

**การประชุม ITA
ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2567**

ITA'67

นโยบายระดับประเทศ

ITA 2567

แผนระดับ 1

ยุทธศาสตร์ชาติ : ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

แผนระดับ 2

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น 21 การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. 2566 – 2580) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

ตัวชี้วัด	2566 - 2570
<u>คะแนนเฉลี่ย</u> การประเมิน ITA ทุกหน่วยงานในประเทศ (คะแนนต่อปี)	ไม่น้อยกว่า 89

แผนย่อยฯ การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ตัวชี้วัด	2566 - 2570
<u>สัดส่วนหน่วยงาน</u> ที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA ต่อหน่วยงานภาครัฐ ทั้งหมด โดยมีคะแนนการประเมินฯ ดังนี้ (1) ไม่น้อยกว่า 85 คะแนน	ไม่น้อยกว่า 100

แผนระดับ 3

แผนปฏิบัติการด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2566 – 2570) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

ตัวชี้วัด	2566 - 2570
<u>คะแนนเฉลี่ย</u> การประเมิน ITA ทุกหน่วยงานในประเทศ	ไม่น้อยกว่า 89 คะแนน

“คณะรัฐมนตรี ในการประชุมเมื่อวันที่ 4 มกราคม 2565 ได้มีมติเห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 – 2570 โดยการกำหนดกลุ่มเป้าหมายหน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินฯ แนวทางการประเมินฯ และเครื่องมือการประเมินฯ ให้เป็นไปตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด”

ITA : การป้องกันภาวะทุจจริต

**การบริหารงานภาครัฐที่มี
ประสิทธิภาพ โปร่งใส และ
มีธรรมาภิบาล**

=

**ป้องกันการทุจริตและ
ประพฤติมิชอบ**



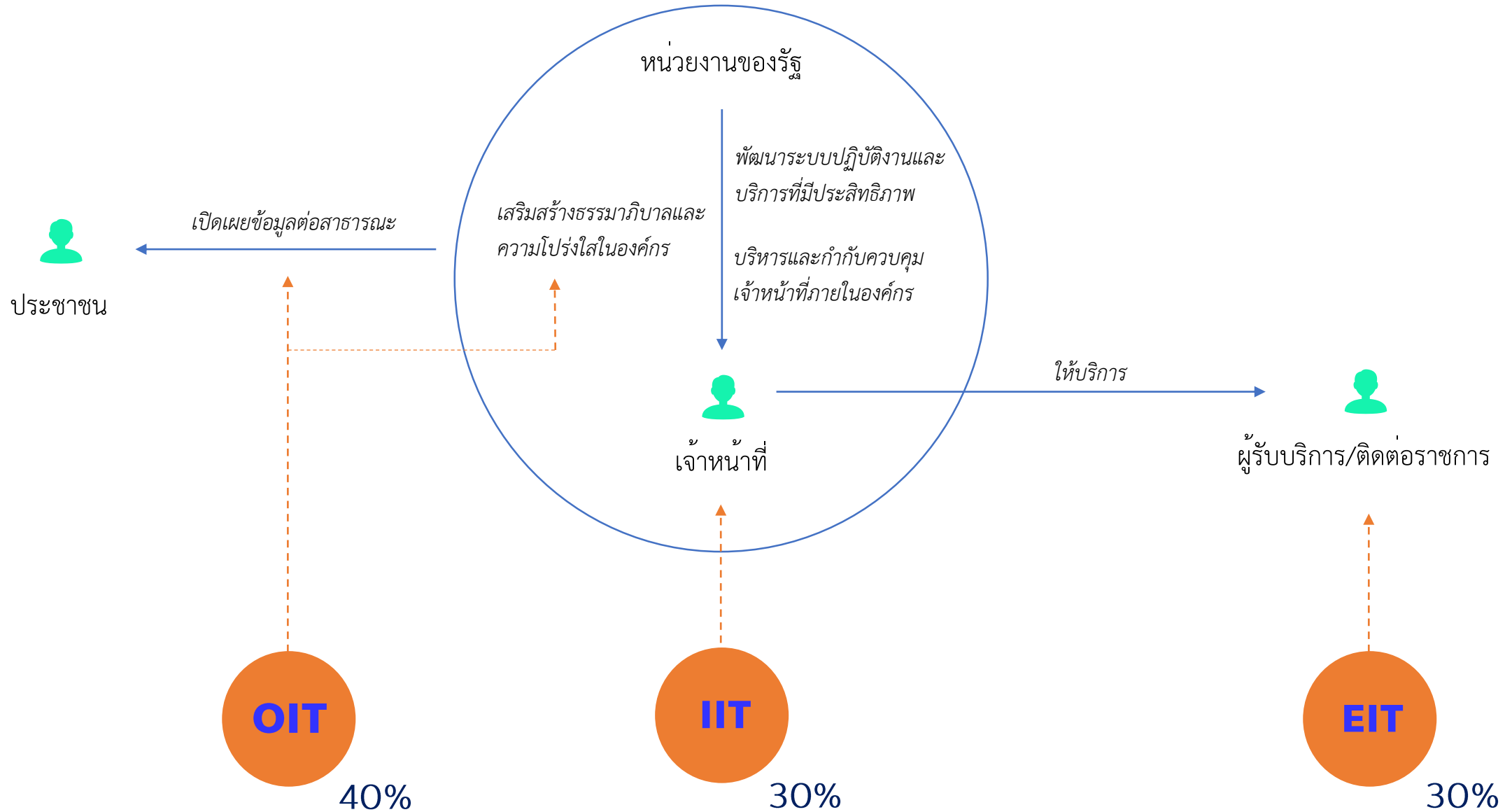
มีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐ
ได้รับทราบสถานะของตนเองในด้าน
คุณธรรม ความโปร่งใส ตลอดจนใช้ให้เกิด
ประโยชน์ในการปรับปรุงพัฒนาตนเอง

หน่วยงานในระดับกระทรวง ระดับจังหวัด
หรือหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติ
ราชการ สามารถใช้ประโยชน์ในการ
พัฒนาการบริหารงานภาครัฐภายใต้การ
กำกับดูแลได้

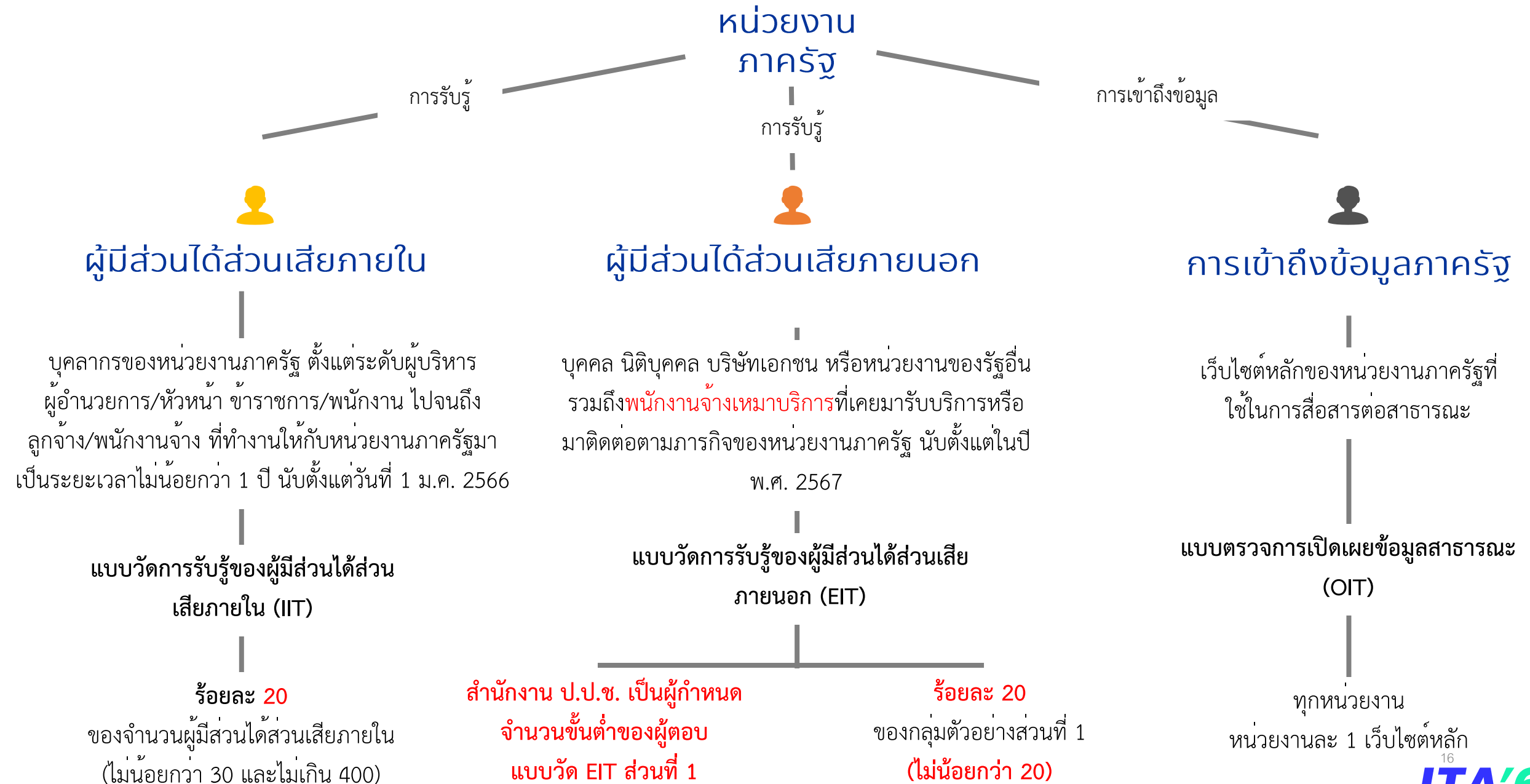
Main Concept

ITA 2567

Main concept



Main concept



แบบวัด	น้ำหนัก	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดย่อย	ข้อ	คะแนน/ข้อ
IIT	30	การปฏิบัติหน้าที่	-	3	2
		การใช้งบประมาณ	-	3	2
		การใช้อำนาจ	-	3	2
		การใช้ทรัพย์สินของราชการ	-	3	2
		การแก้ไขปัญหาการทุจริต	-	3	2
EIT	30 ส่วนที่ 1 : 15 ส่วนที่ 2 : 15	คุณภาพการดำเนินงาน	-	3	1.67
		ประสิทธิภาพการสื่อสาร	-	3	1.67
		การปรับปรุงระบบการทำงาน	-	3	1.67
OIT	40	ข้อมูลพื้นฐาน	ข้อมูลพื้นฐาน	6	0.67
			การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ	7	0.57
			การเปิดเผยข้อมูล	4	1
			การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	4	1
			การส่งเสริมความโปร่งใส	4	1
		การป้องกันการทุจริต	การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน	6	1.67
			การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	4	2 คะแนน (2 ข้อ) 3 คะแนน ¹⁷ (2 ข้อ)

การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญในปี 2567

ที่มาของการเปลี่ยนแปลง

1. การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส จำนวน 1 ครั้ง มีผู้เข้าร่วมประกอบด้วย
 - คณะกรรมการศึกษาตรวจสอบเรื่องทุจริตและประพฤติมิชอบ และเสริมสร้างธรรมาภิบาล
 - ผู้แทนจากหน่วยงานที่ปรึกษาการประเมิน
 - ผู้แทนหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับการกำกับการประเมินและผู้แทนหน่วยงานภาครัฐที่มีอำนาจหน้าที่ในการตรวจสอบการทุจริต
 - ผู้แทนจากสถาบันการศึกษา
 - สำนักโพล
 - ผู้แทนจากองค์การระหว่างประเทศ
 - สื่อมวลชน

ที่มาของการเปลี่ยนแปลง

2. การรับฟังความคิดเห็นผ่านการประชุมเชิงปฏิบัติการการกำกับติดตามการประเมินฯ ปี พ.ศ. 2566 จำนวน 3 ครั้ง

- สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด
- หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมิน

3. รายงานการพิจารณาศึกษา เรื่อง ทำอย่างไรให้การประเมิน ITA น่าเชื่อถือ เป็นที่ยอมรับของเจ้าหน้าที่รัฐและประชาชน จัดทำโดย คณะกรรมการกิจการองค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ วุฒิสภา

4. ข้อเสนอแนะจากที่ประชุมรัฐสภาในการนำเสนอรายงานประจำปี 2565 ของสำนักงาน ป.ป.ช.

โจทย์ที่สำคัญของการเปลี่ยนแปลง

1

การส่งเสริมให้บุคลากรและประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการประเมินมากยิ่งขึ้น

2

การปรับปรุงเพื่อให้บุคลากร/ประชาชนสามารถประเมินได้รวดเร็วขึ้น และมีความเที่ยงตรงมากขึ้น

3

ยกระดับการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

การปรับปรุงปฏิบัติการประเมิน และการปิดระบบ ITAS

1. ยกเลิกขั้นตอนการระบุข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

- ในการประเมิน ปี 2567 หน่วยงาน**ไม่ต้องระบุข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก** โดยสำนักงาน ป.ป.ช. จะเป็นผู้กำหนดจำนวนค่าขั้นต่ำของกลุ่มตัวอย่างของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกของแต่ละหน่วยงาน

2. ขยายเวลาการเก็บรวบรวมข้อมูลตามแบบวัด IIT แบบวัด EIT

ส่วนที่ 1 และแบบวัด EIT ส่วนที่ 2 (1 ม.ค. - 1 ก.ค. 67)

- เนื่องจากวันที่ 30 มิ.ย. 67 ตรงกับวันอาทิตย์ **จึงขยายเวลาการเก็บข้อมูลเป็นวันที่ 1 ก.ค. 67**

การรับประกันการประเมิน และการปิดระบบ ITAS

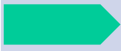
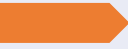





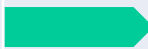



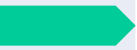

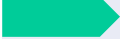
3. กำหนดขั้นตอน “การตรวจสอบการให้คะแนนแบบวัด OIT โดยสำนักงาน ป.ป.ช. ร่วมกับสำนักงานสถิติแห่งชาติ” ในปฏิทินการประเมิน (1 - 5 มิ.ย. 67)

- เดิมขั้นตอนการตรวจสอบการให้คะแนนแบบวัด OIT ดังกล่าวไม่ปรากฏในปฏิทินการประเมิน และดำเนินการในช่วงของการให้คะแนนแบบวัด OIT ในปี 2567 จึงได้กำหนดให้ขั้นตอนดังกล่าวอยู่ในปฏิทินการประเมินและมีช่วงเวลาดำเนินการเป็นของตนเอง

4. ลดระยะเวลาการชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT (6 - 18 มิ.ย. 67)

5. ลดระยะเวลาการประเมินชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT (19 มิ.ย. - 1 ก.ค. 67)

6. ในแต่ละขั้นตอนการประเมิน จะทำการปิดระบบ ITAS ในเวลา 16.30 น.

ขั้นตอน	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
การเผยแพร่ปฏิทินและคู่มือการประเมิน									
การลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ (1 - 31 ม.ค. 67)									
การระบุและอนุมัติข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (1 - 31 ม.ค. 67)									
การเก็บรวบรวมข้อมูลตามแบบวัด IIT (1 ม.ค. - 1 ก.ค. 67)									
การเก็บรวบรวมข้อมูลตามแบบวัด EIT ส่วนที่ 1 (1 ม.ค. - 1 ก.ค. 67)									
การเก็บรวบรวมข้อมูลตามแบบวัด EIT ส่วนที่ 2 (1 ม.ค. - 1 ก.ค. 67)									
การตอบและอนุมัติแบบวัด OIT (1 ม.ค. - 30 เม.ย. 67)									
การให้คะแนนแบบวัด OIT (1 - 31 พ.ค. 67)									
การตรวจสอบการให้คะแนนแบบวัด OIT โดยสำนักงาน ป.ป.ช. ร่วมกับสำนักงานสถิติแห่งชาติ (1 - 5 มิ.ย. 67)									
การชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT (6 - 18 มิ.ย. 67)									
การประเมินชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT (19 มิ.ย. - 1 ก.ค. 67)									
การประมวลผลการประเมิน									
การจัดทำรายงานผลการประเมิน									
การประกาศผลการประเมิน									

การปรับเปลี่ยนของแบบวัด IIT

1. ตัด “**พนักงานจ้างเหมาบริการ**” ออกจากนิยามของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน
2. ลดจำนวนข้อคำถามของแบบวัด IIT จาก 30 ข้อ เหลือ **15 ข้อ**
3. การปรับเปลี่ยนตัวเลือกคำตอบของแบบวัด IIT เดิมมีตัวเลือกคำตอบ 2 แบบ

ตัวเลือกคำตอบแบบ 2 ระดับ	มี	ไม่มี		
ระดับคะแนน				
ตัวเลือกคำตอบแบบ 4 ระดับ*	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
ระดับคะแนน				

*จากตัวเลือกคำตอบแบบ 4 ระดับ มีประเด็นที่ต้องปรับปรุง คือ กรณีที่ผู้ตอบแบบวัด เลือกคำตอบ “น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย” จะไม่สามารถแปลความหมายของคำตอบในข้อนั้นได้อย่างชัดเจนว่าผู้ตอบต้องการเลือกคำตอบ “ไม่มีเลย” หรือ “น้อยที่สุด”

การปรับเปลี่ยนของแบบวัด IIT

เพื่อแก้ไขปรับปรุงในประเด็นดังกล่าว จึงได้ปรับเปลี่ยนตัวเลือกคำตอบ โดยคำนึงถึงการไม่ให้มีตัวเลือกคำตอบในลักษณะ “ปานกลาง” ซึ่ง **ตัวเลือกคำตอบจะถูกแบ่งออกเป็น 6 ระดับ** ดังนี้

ตัวเลือกคำตอบแบบ 6 ระดับ*	ไม่มีเลย	น้อยที่สุด	น้อย	ค่อนข้างมาก	มาก	มากที่สุด
ระดับคะแนน						

- มีการจำแนก “ไม่มีเลย” หรือ “น้อยที่สุด” ออกจากกัน
- นอกจากนี้ ตัวเลือกคำตอบในแต่ละข้อคำถามจะมีการอธิบายตัวเลือกคำตอบไว้เป็นการเฉพาะ เพื่อช่วยให้ผู้ตอบแบบวัดสามารถเข้าใจถึงวัตถุประสงค์ของข้อคำถามอย่างถูกต้องตรงกัน

การปรับเปลี่ยนของแบบวัด IIT

ตัวอย่าง
ข้อคำถาม&ตัวเลือกคำตอบ

ข้อ	คำถาม	ระดับ					
		เจ้าหน้าที่ทุกคน ปฏิบัติงานอย่าง ไม่เท่าเทียมกัน	มีส่วน น้อยที่สุด	มีส่วน น้อย	มีส่วน ค่อนข้างมาก	มีส่วน มาก	มีส่วน มากที่สุด
i2	ในหน่วยงานของท่าน มีสัดส่วน ของเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือ ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มา รับบริการอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด						

ข้อ	คำถาม						
		ไม่มี	มีน้อยที่สุด	มีน้อย	มีค่อนข้างมาก	มีมาก	มีมากที่สุด
i6	หน่วยงานของท่าน มีการใช้ งบประมาณหรือการจัดซื้อจัด จ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใด บุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด						

การปรับเปลี่ยนของแบบวัด IIT

4. ขนาดกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำของ IIT เพิ่มมากขึ้น

	ปี 2566	ปี 2567
ขนาดกลุ่มตัวอย่าง IIT	<p>จำนวนร้อยละ 10 ของจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทั้งหมด แต่ไม่น้อยกว่า 30 คน</p> <ul style="list-style-type: none">- กรณีมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในน้อยกว่า 30 คน ให้เก็บทั้งหมด- กรณีมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในมากกว่า 4,000 คน ให้เก็บไม่น้อยกว่า 400 คน	<p>จำนวนร้อยละ 20 ของจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทั้งหมด แต่ไม่น้อยกว่า 30 คน</p> <ul style="list-style-type: none">- กรณีมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในน้อยกว่า 30 คน ให้เก็บทั้งหมด- กรณีมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในมากกว่า 2,000 คน ให้เก็บไม่น้อยกว่า 400 คน

การปรับเปลี่ยนของแบบวัด EIT

1. เพิ่ม “**พนักงานจ้างเหมาบริการ**” ในนิยามของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก
2. ลดจำนวนข้อคำถามของแบบวัด EIT จาก 15 ข้อ เหลือ **9 ข้อ**
3. การปรับเปลี่ยนตัวเลือกคำตอบของแบบวัด EIT เดิมมีตัวเลือกคำตอบ 2 แบบ เช่นเดียวกันกับแบบวัด IIT

ดังนั้น เพื่อแก้ไขปรับปรุงตัวเลือกคำตอบแบบ 4 ระดับในประเด็นเดียวกันกับแบบวัด IIT จึงได้ ทำการ**ปรับเปลี่ยนตัวเลือกคำตอบออกเป็น 6 ระดับ** เช่นเดียวกัน ซึ่งตัวเลือกคำตอบของแบบวัด EIT จะเป็นตัวเลือกว่าเห็นด้วยหรือไม่เห็นด้วยในระดับใด ตัวอย่างเช่น

ข้อ	คำถาม	ระดับ					
		ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง
e1	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา						

การปรับเปลี่ยนของแบบวัด EIT

4. กำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำของ EIT ส่วนที่ 1 ของแต่ละหน่วยงาน

เพื่อสร้างมาตรฐานการเก็บข้อมูลให้มีความน่าเชื่อถือ โดยพิจารณาจากแนวทางดังต่อไปนี้

1) แนวทางการกำหนดกรอบการจัดสรรงบประมาณจังหวัดและกลุ่มจังหวัดของสำนักงานคณะกรรมการสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ซึ่งได้กำหนดเกณฑ์การแบ่งขนาดจังหวัด ประกอบด้วย 3 องค์ประกอบ คือ 1.1) จำนวนอำเภอในจังหวัด 1.2) จำนวนประชากรในจังหวัด 1.3) ขนาดพื้นที่ของจังหวัด

2) ฐานข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่หน่วยงานระบุในระบบ ITAS ย้อนหลัง 3 ปี (พ.ศ. 2564 – 2566)

3) สถิติผู้รับบริการของหน่วยงานภาครัฐ ผ่านการตอบแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (แบบวัด OIT) ของปี พ.ศ. 2566

4) ฐานข้อมูลงานบริการที่มีการอนุมัติ อนุญาตของหน่วยงานภาครัฐ และฐานข้อมูลหน่วยงานที่มีการให้บริการผ่านระบบ E-Service ที่จัดทำโดยสำนักงาน ก.พ.ร.

5) การวิเคราะห์ข้อมูลจากอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของหน่วยงานภาครัฐ

การปรับเปลี่ยนของแบบวัด EIT

5. ขนาดกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำของ EIT ส่วนที่ 2 เพิ่มมากขึ้น

	ปี 2566	ปี 2567
ขั้นตอนการระบุจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	หน่วยงานระบุจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	หน่วยงาน <u>ไม่ต้อง</u> ระบุจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก
ขนาดกลุ่มตัวอย่างแบบวัด EIT ส่วนที่ 1	จำนวนร้อยละ 10 ของจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกทั้งหมด แต่ไม่น้อยกว่า 30 คน - กรณีมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกน้อยกว่า 30 คน ให้เก็บทั้งหมด - กรณีมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกมากกว่า 4,000 คน ให้เก็บไม่น้อยกว่า 400 คน	<u>สำนักงาน ป.ป.ช. เป็นผู้กำหนดจำนวนขั้นต่ำของผู้ตอบแบบวัด EIT ส่วนที่ 1*</u>
ขนาดกลุ่มตัวอย่างแบบวัด EIT ส่วนที่ 2	จำนวนร้อยละ 10 ของจำนวนกลุ่มตัวอย่างของส่วนที่ 1 แต่จะต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 10 คน กรณีขนาดกลุ่มตัวอย่างแบบวัด EIT ส่วนที่ 2 มากกว่า 40 คน ให้เก็บไม่น้อยกว่า 40 คน	<u>จำนวนร้อยละ 20</u> ของจำนวนกลุ่มตัวอย่างของส่วนที่ 1 แต่ <u>จะต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 20 คน</u> กรณีขนาดกลุ่มตัวอย่างแบบวัด EIT ส่วนที่ 2 มากกว่า 40 คน ให้เก็บไม่น้อยกว่า 40 คน

การปรับเปลี่ยนของแบบวัด EIT

กลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำ EIT ส่วนที่ 1 และ EIT ส่วนที่ 2 ของหน่วยงานส่วนภูมิภาค

กลุ่มหน่วยงาน	จำนวน	ค่าขั้นต่ำ EIT ส่วนที่ 1	ค่าขั้นต่ำ EIT ส่วนที่ 2
จังหวัด	76	200	40
องค์การบริหารส่วนจังหวัด	76	200	40
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ (เมืองพัทยา)	1	400	40
เทศบาลนคร	30	400	40
เทศบาลเมือง ในจังหวัด size L	73	250	40
เทศบาลเมือง ในจังหวัด size M	104	180	36
เทศบาลเมือง ในจังหวัด size S	18	100	20
เทศบาลตำบล ในจังหวัด size L	1,185	80	20
เทศบาลตำบล ในจังหวัด size M	875	70	20
เทศบาลตำบล ในจังหวัด size S	187	60	20
องค์การบริหารส่วนตำบล ในจังหวัด size L	2,600	50	20
องค์การบริหารส่วนตำบล ในจังหวัด size M	2,327	40	20
องค์การบริหารส่วนตำบล ในจังหวัด size S	373	30	20

การปรับเปลี่ยนของแบบวัด OIT

1. ลดจำนวนข้อคำถามของแบบวัด OIT จาก 43 ข้อ เหลือ 35 ข้อ

2. การเปิดเผยข้อมูลตามแบบวัด OIT

ในปี 2567 ได้ยกระดับการเปิดเผยข้อมูลตามแบบวัด OIT ของหน่วยงาน
ใน 2 ประเด็น ดังต่อไปนี้

1) การเปิดเผยข้อมูลในรูปแบบไฟล์ excel ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ซึ่งรูปแบบไฟล์จะเป็นชุดข้อมูลที่อยู่ในรูปแบบเป็นตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ (จำนวน 3 ข้อ)

2) การเพิ่มจำนวนของข้อมูลที่จะต้องเปิดเผย และเพิ่มองค์ประกอบของข้อมูลที่หน่วยงานจะต้องวิเคราะห์และจัดทำข้อมูลให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น (จำนวน 5 ข้อ)
ตัวอย่างเช่น การกำหนดให้หน่วยงานจะต้องเปิดเผยคู่มือการปฏิบัติงาน, คู่มือการให้บริการ อย่างน้อย 3 งาน ซึ่งในปี 2566 กำหนดให้เปิดเผยเพียง 1 งานเท่านั้น

การปรับเปลี่ยนของแบบวัด OIT

3. การปรับเปลี่ยนระดับการให้คะแนนแบบวัด OIT

ปี 2566

ระดับการให้คะแนน	100	0	ไม่คิดคะแนน
เกณฑ์การให้คะแนน	เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด หรือ ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	ไม่สามารถเปิดเผยข้อมูลตามที่กำหนดได้ เนื่องจาก ข้อจำกัดทาง กฎหมาย

การปรับเปลี่ยนของแบบวัด OIT

ปี 2567 ปรับเปลี่ยนการให้คะแนนแบบวัด OIT ออกเป็น 2 ลักษณะ ดังนี้

1. ข้อคำถามที่มีระดับการให้คะแนน 2 ระดับ จำนวน 27 ข้อ

ยกเลิก “ไม่คิดคะแนน”

ระดับการให้คะแนน	100	0
เกณฑ์การให้คะแนน	เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

2. ข้อคำถามที่มีระดับการให้คะแนน 3 ระดับ จำนวน 8 ข้อ ตัวอย่างเช่น

ระดับการให้คะแนน	100	50	0
O10 คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และเปิดเผยอย่างน้อย 3 งาน	เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และเปิดเผยอย่างน้อย 1 งาน	เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

สัดส่วนของข้อคำถามประเด็นการทุจริต/การขัดกันฯ เพิ่มมากขึ้น

แบบวัด IIT และแบบวัด EIT

	ปี 66				ปี 67			
	ธรรมาภิบาล		การขัดกันฯ/การทุจริต		ธรรมาภิบาล		การขัดกันฯ/การทุจริต	
	ข้อ	นน.คะแนน	ข้อ	นน.คะแนน	ข้อ	นน.คะแนน	ข้อ	นน.คะแนน
IIT	19	19	11	11	7	14	8	16
EIT	14	28	1	2	8	26.72	1	3.34
รวม	23	47	12	13	15	40.72	9	19.34

ข้อคำถามแบบวัด OIT ประเด็นการทุจริต/การขัดกันฯ

ปี 2566	ปี 2567
<p>O34 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ แสดงผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ○ มีข้อมูลรายละเอียดของผลการประเมิน อย่างน้อยประกอบด้วย <ol style="list-style-type: none"> (1) เหตุการณ์ความเสี่ยงและระดับของความเสี่ยง (2) มาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง ○ เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2566 	<p>O30 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการรับสินบน</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ แสดงผลการประเมินความเสี่ยงในประเด็นการรับสินบนของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ ตามภารกิจของหน่วยงาน อย่างน้อยประกอบด้วยกระบวนการงานดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> (1) การอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558* (2) การใช้อำนาจตามกฎหมาย (3) การจัดซื้อจัดจ้าง (4) การบริหารงานบุคคล ○ ในแต่ละกระบวนการงาน ต้องมีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย <ol style="list-style-type: none"> (1) เหตุการณ์ความเสี่ยงและระดับของความเสี่ยง (2) มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง ○ เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2567

ข้อคำถามแบบวัด OIT ประเด็นการทุจริต/การขัดกันฯ

ปี 2566	ปี 2567
- ไม่มี	<p>O29 รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดย ธรรมดา</p> <ul style="list-style-type: none">o แสดงรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมดาสำหรับหน่วยงาน ตามมาตรา 128 แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561o เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. 2566

Highlight ITA 2567

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

	ITA 2566	ITA 2567
กลุ่มเป้าหมาย	บุคลากรภาครัฐ ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี	บุคลากรภาครัฐ ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี (ตัด “พนักงานจ้างเหมาบริการ”)
จำนวนประชากร	หน่วยงานระบุตนเอง	หน่วยงานระบุตนเอง
จำนวนกลุ่มตัวอย่าง	10% ของจำนวนประชากร (ไม่น้อยกว่า 30 คน/ไม่เกิน 400 คน)	20% ของจำนวนประชากร (ไม่น้อยกว่า 30 คน/ไม่เกิน 400 คน)
จำนวนข้อคำถาม	30 ข้อ	15 ข้อ
ตัวเลือกคำตอบ	2 ตัวเลือก และ 4 ตัวเลือก	2 ตัวเลือก และ 6 ตัวเลือก
วิธีการเก็บข้อมูล	หน่วยงานประชาสัมพันธ์ภายในหน่วยงานและกำกับให้มีผู้ตอบไม่น้อยกว่าจำนวนขั้นต่ำ	หน่วยงานประชาสัมพันธ์ภายในหน่วยงานและกำกับให้มีผู้ตอบไม่น้อยกว่าจำนวนขั้นต่ำ
การเข้าตอบ	ตอบออนไลน์ โดยใช้เลขโทรศัพท์และ OTP	ตอบออนไลน์ โดยใช้เลขโทรศัพท์และ OTP
ระยะเวลา	6 เดือน	6 เดือน
สัดส่วนคะแนน	30%	30%

Highlight ITA 2567

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT ส่วนที่ 1)

	ITA 2566	ITA 2567
กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการกับหน่วยงาน	ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการกับหน่วยงาน (เพิ่ม “พนักงานจ้างเหมาบริการ”)
จำนวนประชากร	หน่วยงานระบุตนเอง	หน่วยงานไม่ต้องระบุจำนวน
จำนวนกลุ่มตัวอย่าง	10% ของจำนวนประชากร (ไม่น้อยกว่า 30 คน/ไม่เกิน 400 คน)	สำนักงาน บ.บ.ช. เป็นผู้กำหนด
จำนวนข้อคำถาม	15 ข้อ	9 ข้อ
ตัวเลือกคำตอบ	2 ตัวเลือก และ 4 ตัวเลือก	2 ตัวเลือก และ 6 ตัวเลือก
วิธีการเก็บข้อมูล	หน่วยงานประชาสัมพันธุ์และกำกับให้มีผู้ตอบไม่น้อยกว่าจำนวนขั้นต่ำ	หน่วยงานประชาสัมพันธุ์และกำกับให้มีผู้ตอบไม่น้อยกว่าจำนวนขั้นต่ำ
การเข้าตอบ	ตอบออนไลน์ โดยใช้เลขโทรศัพท์และ OTP	ตอบออนไลน์ โดยใช้เลขโทรศัพท์และ OTP
ระยะเวลา	6 เดือน	6 เดือน
สัดส่วนคะแนน	15 %	15 %

Highlight ITA 2567

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT ส่วนที่ 2)

	ITA 2566	ITA 2567
กลุ่มเป้าหมาย	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือได้รับผลกระทบจากภารกิจของหน่วยงาน	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือได้รับผลกระทบจากภารกิจของหน่วยงาน
จำนวนกลุ่มตัวอย่าง	10% ของจำนวนกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำส่วนที่ 1 (ไม่น้อยกว่า 10 คน)	20% ของจำนวนกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำส่วนที่ 1 (ไม่น้อยกว่า 20 คน)
จำนวนข้อคำถาม	15 ข้อ	9 ข้อ
ตัวเลือกคำตอบ	2 ตัวเลือก และ 4 ตัวเลือก	2 ตัวเลือก และ 6 ตัวเลือก
วิธีการเก็บข้อมูล	ผู้ประเมินจัดเก็บตามจำนวนที่กำหนด	ผู้ประเมินจัดเก็บตามจำนวนที่กำหนด
การเข้าตอบ	โทรศัพท์/ลงพื้นที่สำรวจข้อมูล/สัมภาษณ์โดยตรง	โทรศัพท์/ลงพื้นที่สำรวจข้อมูล/สัมภาษณ์โดยตรง
ระยะเวลา	6 เดือน	6 เดือน
สัดส่วนคะแนน	15 %	15 %

Highlight ITA 2567

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูล (OIT)

	ITA 2566	ITA 2567
กลุ่มเป้าหมาย	หน่วยงานที่รับประเมิน	หน่วยงานที่รับประเมิน
จำนวนข้อคำถาม	43 ข้อ	35 ข้อ
ระดับการให้คะแนน	0 / 100 / ไม่คิดคะแนน	0 / 100 , 0 / 50 / 100
วิธีการเก็บข้อมูล	หน่วยงานรายงานตนเอง พร้อมแสดงหลักฐานการเปิดเผยข้อมูลเป็น URL เว็บไซต์	หน่วยงานรายงานตนเอง พร้อมแสดงหลักฐานการเปิดเผยข้อมูลเป็น URL เว็บไซต์
การเข้าตอบ	แอดมินเป็นผู้ตอบในระบบ ITAS	แอดมินเป็นผู้ตอบในระบบ ITAS
ระยะเวลา	4 เดือน	4 เดือน
สัดส่วนคะแนน	40 %	40 %

Highlight ITA 2567

ประเด็นการประเมิน

ITA 2566

ITA 2567

ตัวชี้วัด

- ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่
- ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ
- ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ
- ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ
- ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต
- ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน
- ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน
- ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล
 - 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน
 - 9.2 การบริหารงาน
 - 9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง
 - 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
 - 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส
- ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต
 - 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต
 - 10.2 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

- ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่
- ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ
- ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ
- ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ
- ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต
- ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน
- ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน
- ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล
 - 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน
 - 9.2 การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ**
 - 9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง
 - 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
 - 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส
- ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต
 - 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสีนบบ**
 - 10.2 การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส**

ขั้นตอนและรายละเอียดการประเมิน ITA 2567

ITA 2024 Calendar

ลงทะเบียน
การประเมิน

นำเข้าข้อมูลผู้มี
ส่วนได้ส่วนเสีย

เก็บรวบรวมข้อมูล
แบบ IIT / EIT

ตอบแบบ
OIT

ชี้แจงเพิ่มเติม
แบบ OIT

ประมวลผล
คะแนน

ประกาศผล
การประเมิน



มกราคม

มกราคม

มกราคม -
มิถุนายน

มกราคม -
เมษายน

มิถุนายน

กรกฎาคม

สิงหาคม

ลงทะเบียนเข้าร่วมการประชุม

ลงทะเบียน

หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินจะมีผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) 2 ชุด คือ

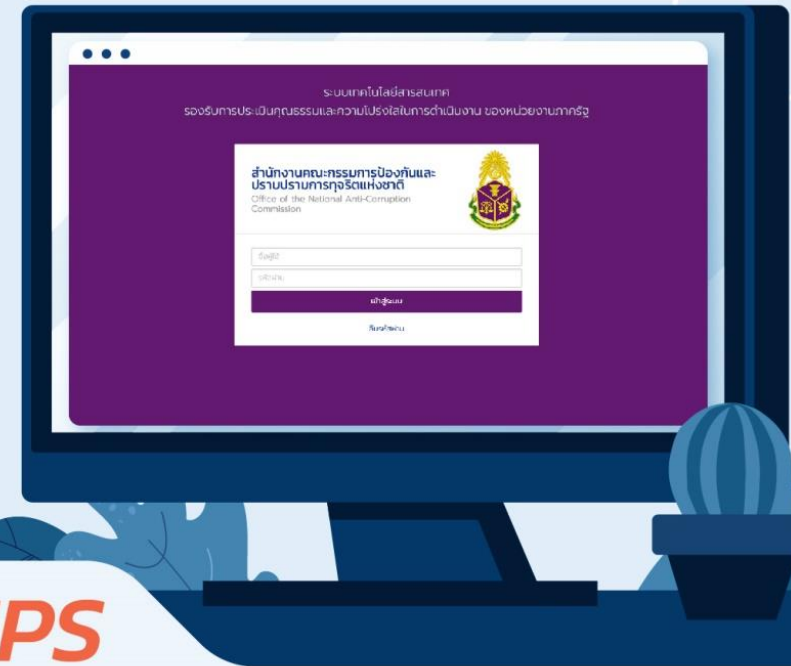
- “ผู้ดูแลระบบ”
- “ผู้บริหาร”

ในกรณีหน่วยงานที่เคยเข้าร่วมการประเมินในปีที่ผ่านมา ให้ใช้ชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่านเดิมในการลงทะเบียนเข้าร่วมการประเมิน

แอดมินหน่วยงานทบทวนข้อมูลของตนเอง เช่น ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง และช่องทางการติดต่อแอดมิน เพื่อความสะดวกในการติดต่อกลับได้ และตราสัญลักษณ์หน่วยงาน (โดยจะต้องเป็นไฟล์สกุล JPG หรือ PNG เท่านั้น)

ขั้นตอนการลงทะเบียน เข้าร่วมการประเมิน ITA ประจำปี

เข้าไปที่ itas.nacc.go.th



ลงทะเบียน 4 STEPS

1

กรอก Username และ Password ลงในช่องที่กำหนด

2

เปลี่ยนรหัสผ่านที่ได้รับเป็นรหัสของตัวเองหรือกดยืนยันรหัสเดิม




3

Update ข้อมูลส่วนตัวให้ครบถ้วน

4

กดบันทึกข้อมูลเป็นอันเสร็จสิ้นขั้นตอน




กรณีที่ 1

	Password	ลืมน Password จำ Username ได้ จำ E-mail ได้
	Username	
	E-mail	



ให้กดเลือก “ลืมนรหัสผ่าน” ในหน้า Login ในระบบ ITAS จากนั้นระบบจะส่ง E-mail กลับไปยังเจ้าของ Username นั้น เพื่อให้ยืนยันตัวตนผ่านทาง E-mail และหากการยืนยันตัวตนถูกต้องระบบจะให้ตั้งรหัสผ่านและเข้าสู่ระบบได้ตามปกติ



กรณีที่ 2

	Password	ลืมน Password จำ Username ได้ ลืมน E-mail
	Username	
	E-mail	



ไม่สามารถใช้งานฟังก์ชันลืมนรหัสผ่านไม่ได้ ดังนั้นให้หน่วยงานติดต่อมายัง Line Official @ITAS เพื่อกลับกรองและตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น ก่อนแจ้งวิธีการดำเนินการแก้ไขทาง Line Official @ITAS ต่อไป

กรณีที่ 3

	Password	ลืมน Password ลืมน Username
	Username	

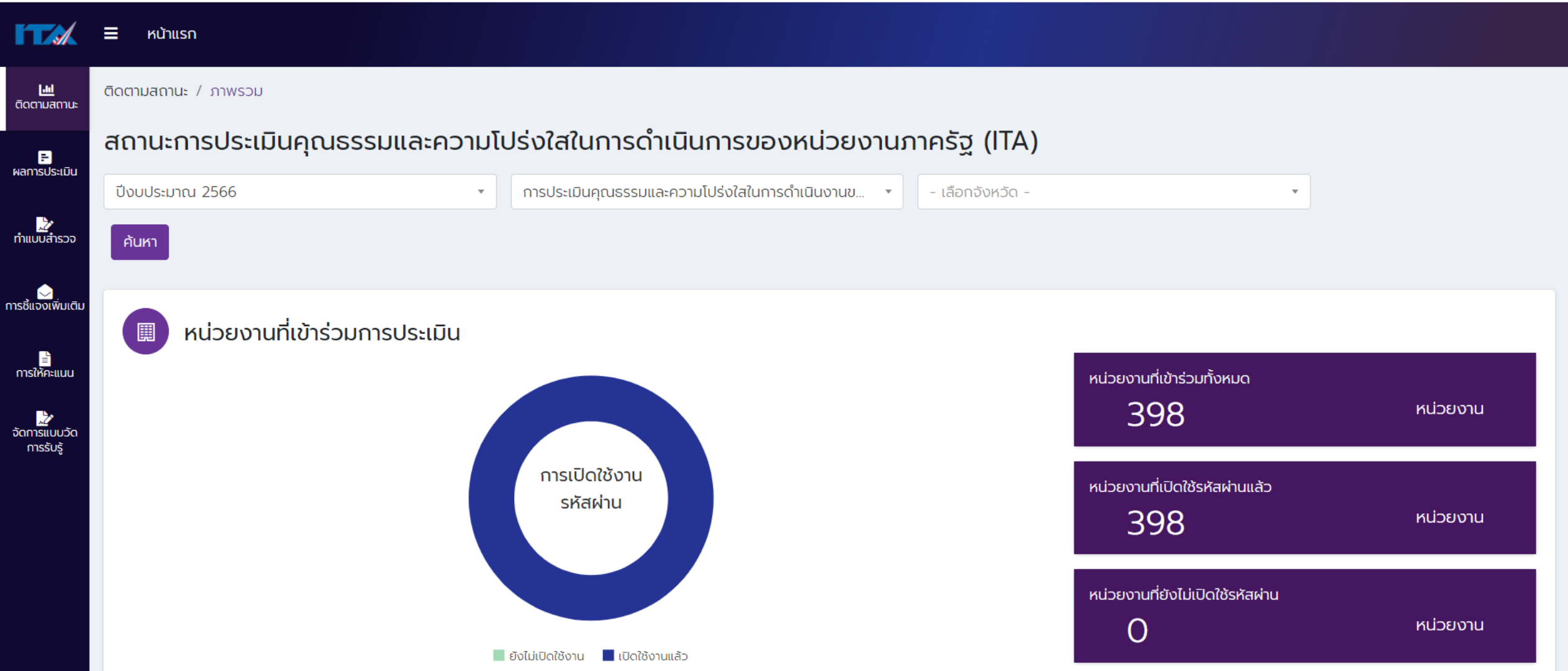


ให้ผู้บริหารของหน่วยงานทำหนังสือถึงสำนักงาน ป.ป.ช. โดยจัดทำหนังสือเรียนเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช. เพื่อแจ้งขอรหัสเข้าใช้งานระบบ ITAS ของหน่วยงานอีกครั้ง

E-mail ที่บันทึกไว้ในระบบ ITAS ได้ (ในหน้าข้อมูลส่วนตัว)

ตรวจสอบสถานะการลงทะเบียนได้ที่

เมนูติดตามสถานะ > ภาพรวม/รายหน่วยงาน



ITX หน้าแรก

ติดตามสถานะ / ภาพรวม

ติดตามสถานะ

ผลการประเมิน

ทำแบบสำรวจ

การชี้แจงเพิ่มเติม

การให้คะแนน

จัดการแบบวัดการรับรู้

สถานะการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ปีงบประมาณ 2566

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน...

- เลือกจังหวัด -

ค้นหา

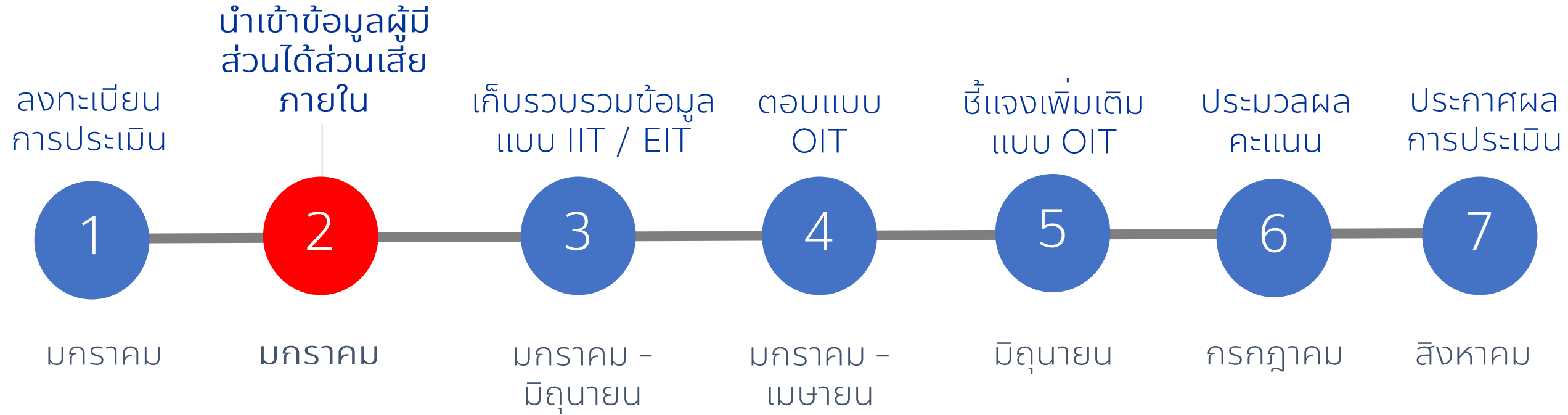
หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมิน

การเปิดใช้งานรหัสผ่าน

■ ยังไม่เปิดใช้งาน ■ เปิดใช้งานแล้ว

หน่วยงานที่เข้าร่วมทั้งหมด	398	หน่วยงาน
หน่วยงานที่เปิดใช้รหัสผ่านแล้ว	398	หน่วยงาน
หน่วยงานที่ยังไม่เปิดใช้รหัสผ่าน	0	หน่วยงาน

ITA 2024 Calendar



ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

จำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

= จำนวนบุคลากรของหน่วยงานภาครัฐ
ที่อายุงานไม่น้อยกว่า 1 ปี
(ปฏิบัติงานก่อนวันที่ 1 ม.ค. 2566)

จำนวนกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำ

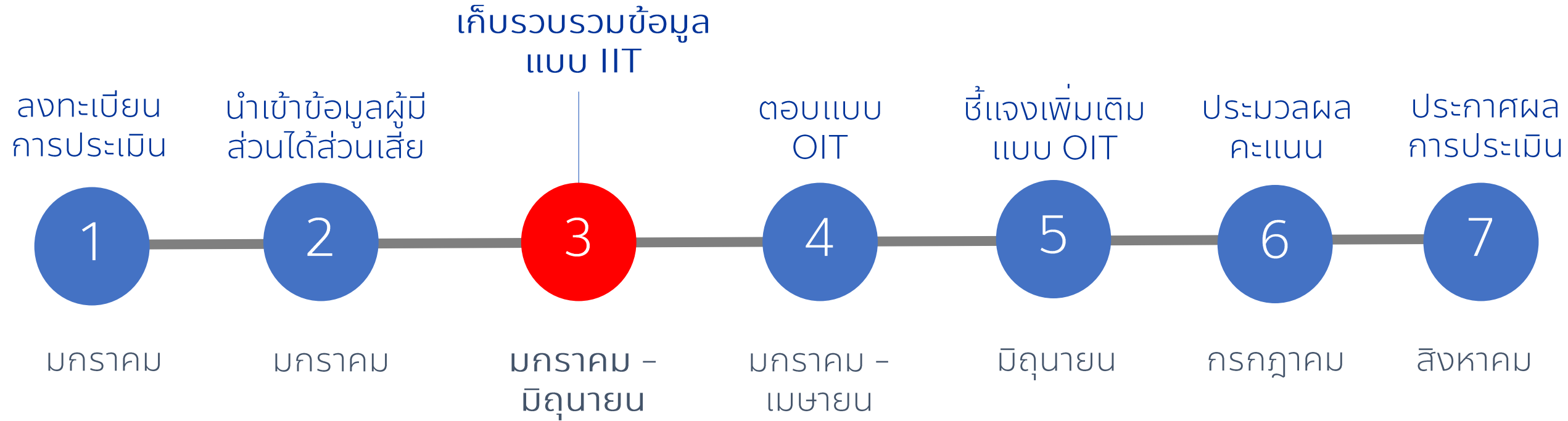
ตัวแทนประชากร หรือจำนวน IIT ที่ใช้ในการประมวลผล
(ระบบ ITAS จะคำนวณขนาดกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำ
ให้โดยอัตโนมัติ)

จำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน
จำนวนทั้งหมดของหน่วยงาน
(หน่วยงานระบุข้อมูลตนเองในระบบ ITAS)

กลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำ
20% ของจำนวนทั้งหมด

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

ITA 2024 Calendar



ขั้นตอนการประชาสัมพันธ์

เชิญชวนตอบแบบ IIT และ EIT

ภายใน IIT

แอดมิน

ภายนอก EIT

1

เข้าไปที่ Mailbox ในระบบ ITAS เพื่อดาวน์โหลดช่องทางการตอบแบบ IIT

2

ทำโปสเตอร์หรือสื่อ PR ช่องทางการตอบแบบ IIT

3

ติดประกาศหรือแฮร์ ไปยังเจ้าหน้าที่หน่วยงาน

4

ตอบแบบ IIT ผ่าน QR code หรือ URL ที่แอดมินได้เผยแพร่

1

เข้าไปที่ Mailbox ในระบบ ITAS เพื่อดาวน์โหลดช่องทางการตอบแบบ EIT

2

ทำโปสเตอร์หรือสื่อ PR ช่องทางการตอบแบบ EIT

3

ติดประกาศ ณ จุดให้บริการ หรือเคาท์เตอร์ของหน่วยงาน

4

ตอบแบบ EIT ผ่าน QR code หรือ URL หรือเข้าไปที่ <https://itas.nacc.go.th> หรือ Application ITAS



ITA หน้าแรก

ยังไม่เปิดใช้งาน เปิดใช้งานแล้ว

การตอบแบบวัดการรับรู้ในภาพรวม

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ทั้งหมด

97,758 ชุด

- ตอบครบตามจำนวนขั้นต่ำแล้ว 397 หน่วยงาน
- ตอบยังไม่ครบตามจำนวนขั้นต่ำ 1 หน่วยงาน

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (ส่วนที่ 1) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ทั้งหมด

99,370 ชุด

- ตอบครบตามจำนวนขั้นต่ำแล้ว 398 หน่วยงาน
- ตอบยังไม่ครบตามจำนวนขั้นต่ำ 0 หน่วยงาน

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (ส่วนที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ทั้งหมด

10,883 ชุด

- ตอบครบตามจำนวนขั้นต่ำแล้ว 398 หน่วยงาน
- ตอบยังไม่ครบตามจำนวนขั้นต่ำ 0 หน่วยงาน

The screenshot shows a dashboard with a dark blue header containing the ITA logo and a menu icon. On the left, there is a vertical sidebar with icons for 'การให้คะแนน' (Rating) and 'จัดการแบบวัดการรับรู้' (Manage Perception Surveys). The main content area is titled 'การตอบแบบวัดการรับรู้ของในภาพรวม' (Overall Perception Survey Response). It features three summary cards for different groups, each with a green checkmark icon and the text 'ตอบครบตามจำนวนขั้นต่ำ' (Completed according to the minimum number of responses). The first card is for 'แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566' with 121 responses. The second card is for 'แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (ส่วนที่ 1) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566' with 51 responses. The third card is for 'แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (ส่วนที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566' with 10 responses. Below these cards is a section for 'แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ: (OIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566' with the status 'สถานะ: ให้คะแนนแล้ว' (Status: Rated). At the bottom, a purple button labeled 'รายละเอียดสถานะการตอบแบบวัดการรับรู้' (Detailed status of perception survey responses) is highlighted with a red border.

ประเภทการรับรู้	จำนวนที่ตอบครบตามจำนวนขั้นต่ำ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	121
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (ส่วนที่ 1) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	51
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (ส่วนที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	10

สถานะ: ให้คะแนนแล้ว

รายละเอียดสถานะการตอบแบบวัดการรับรู้

ติดตามสถานะ / รายหน่วยงาน

รายละเอียดสถานะการตอบแบบวัดการรับรู้ของ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

ปีงบประมาณ 2566 การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในกา... ค้นหา

#	แบบวัดการรับรู้ของ	สถานะผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	จำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	จำนวนค่าขั้นต่ำ	ตอบโดยผู้ประเมิน	ตอบโดยสาธารณชน	สถานะการตอบ
1	แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	อนุมัติ	528	53	-	121	ครบตามจำนวนค่าขั้นต่ำ
2	แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (ส่วนที่ 1) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	อนุมัติ	461	46	-	51	ครบตามจำนวนค่าขั้นต่ำ

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ใน 5 ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่
- ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ
- ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ
- ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ
- ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่

ประเด็นของข้อคำถาม

1

การปฏิบัติงานอย่างมีมาตรฐาน

- 1) เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา
- 2) การปฏิบัติงานหรือการให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน
- 3) การปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และรับผิดชอบต่อหน้าที่

2

พฤติกรรมการเรียก รับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ หรือที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรม

IIT ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่

	ไม่เป็นไปตามที่ กำหนด	เป็นไปตามที่กำหนด น้อยที่สุด	เป็นไปตามที่ กำหนด น้อย	เป็นไปตามที่กำหนด ค่อนข้างมาก	เป็นไปตามที่ กำหนด มาก	เป็นไปตามที่ กำหนด มากที่สุด
i1 การปฏิบัติงานหรือให้บริการ ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของ ท่านเป็นไปตามขั้นตอนและ ระยะเวลา มากน้อยเพียงใด						
	เจ้าหน้าที่ทุกคน ปฏิบัติงานอย่างไม่ เท่าเทียมกัน	มีส่วน น้อยที่สุด	มีส่วน น้อย	มีส่วน ค่อนข้างมาก	มีส่วน มาก	มีส่วน มากที่สุด
i2 ในหน่วยงานของท่าน มี เจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือ ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มา รับบริการอย่างเท่าเทียมกัน มาก น้อยเพียงใด						
				ไม่มี	มี	
i3 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อ แลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่						

ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ

ประเด็นของข้อคำถาม

- 1 การใช้งบประมาณที่โปร่งใส คุ่มค่า และเป็นไปตามวัตถุประสงค์
- 2 พฤติกรรมการใช้จ่ายงบประมาณเป็นเท็จ
- 3 พฤติกรรมการใช้จ่ายงบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือพวกพ้อง

IIT ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ

	ไม่เป็นไปตาม วัตถุประสงค์	เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ น้อยที่สุด	เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ น้อย	เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ ค่อนข้างมาก	เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ มาก	เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ มากที่สุด
i4 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่าย งบประมาณเป็นไปตาม วัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด						

	ไม่มี เจ้าหน้าที่คน ใดที่มีการเบิกจ่าย เป็นเท็จ	มีสัดส่วน น้อยที่สุด	มีสัดส่วน น้อย	มีสัดส่วน ค่อนข้างมาก	มีสัดส่วน มาก	มีสัดส่วน มากที่สุด
i5 ในหน่วยงานของท่าน มี เจ้าหน้าที่ เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มาก น้อยเพียงใด						

	ไม่มี	มีน้อยที่สุด	มีน้อย	มีค่อนข้างมาก	มีมาก	มีมากที่สุด
i6 หน่วยงานของท่าน มีการใช้ งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้าง ที่เชื่อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคล หนึ่ง มากน้อยเพียงใด						

ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ

BBC NEWS ไทย

หน้าแรก ประเทศไทย ต่างประเทศ วิทยาศาสตร์ สุขภาพ วิดีโอ ยอดนิยม

ยิ่งลักษณ์ ชินวัตร : ป.ป.ช.ชี้มูล ความผิดอดีตนายกฯ กรณีโยกย้าย "ถวิล เปลี่ยนศรี" เลขา สมช. โดยมิ ชอบ

1 กรกฎาคม 2020



<https://www.prd.go.th/th/content/category/detail/id/39/iid/10043>

<https://www.komchadluek.net/news/politics/530151>

<https://www.bbc.com/thai/thailand-53245890>

นายกรัฐมนตรี ยืนยันการแต่งตั้งโยกย้ายตำรวจเป็นธรรมที่สุด ไม่เคยเรียกรับผลประโยชน์ และเปิดช่องทางให้ร้องเรียนได้หากพบการทุจริต

19/02/2564 | 445 |

พลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี และ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม ชี้แจงฝ่ายค้านกรณีกล่าวหาว่ามีจวามไม่โปร่งใสในการบริหารราชการตำรวจ ว่า การแต่งตั้งโยกย้ายข้าราชการตำรวจ เป็นไปตามหลัก

กมลอันชอบธรรม ตำรวจ โดยตนเองไม่สนใจเรื่องซึ่งควรจะมีเหตุผลได้ เพราะหากไม่มีไปไหนก็ควรพิจารณา

🏠 โควิด-19 ▾ ข่าว ▾ บ้านเกิด ▾ เจาะประเด็นร้อน ▾ เด่นโซเชียล ▾ Kom Lifestyle ▾ รวมคลิปเด่น ▾ พระเศ

ผลสำรวจ มอง "แต่งตั้งข้าราชการ" ใช้เส้นสาย อันดับ 1 หากไม่ยุติธรรมจะอุทธรณ์

📅 18 ก.ย. 2565 | 14:14 น. | 👁 259



ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ

ประเด็นของข้อคำถาม

- 1 พฤติกรรมการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาในการสั่งการให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวให้
- 2 พฤติกรรมการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาในการสั่งการให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ
- 3 กระบวนการบริหารงานบุคคลของหน่วยงาน มีการซื้อขายตำแหน่ง การให้หรือรับสินบนเพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่ง

IIT ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ

	ไม่มี ผู้บังคับบัญชาคนใดที่สั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัว	มีสัดส่วนน้อยที่สุด	มีสัดส่วน น้อย	มีสัดส่วน ก่อนข้างมาก	มีสัดส่วน มาก	มีสัดส่วนมากที่สุด
i7 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด						
	ไม่มี ผู้บังคับบัญชาคนใดที่สั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ	มีสัดส่วนน้อยที่สุด	มีสัดส่วน น้อย	มีสัดส่วน ก่อนข้างมาก	มีสัดส่วน มาก	มีสัดส่วนมากที่สุด
i8 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด						
			ไม่มี		มี	
i9 การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบนเพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่						

ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ประเด็นของข้อคำถาม

- 1 **แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ
รวมทั้ง การขออนุญาตยืมใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้อง**
- 2 **พฤติกรรมการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว**
- 3 **การกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ**

IIT ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ

	ไม่มี เจ้าหน้าที่ คนใดที่ขอยืม อย่างถูกต้อง	มีสัดส่วน น้อยที่สุด	มีสัดส่วน น้อย	มีสัดส่วน ค่อนข้างมาก	มีสัดส่วน มาก	มีสัดส่วน มากที่สุด
i10 ในหน่วยงานของท่าน มี เจ้าหน้าที่ ที่ขอยืมทรัพย์สินของ ราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มาก น้อยเพียงใด						

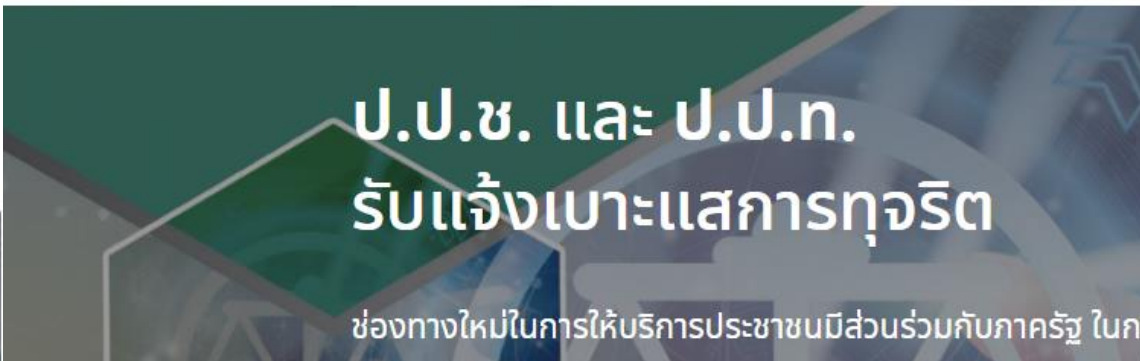
	ไม่มี เจ้าหน้าที่ คนใดที่นำไปใช้ เพื่อประโยชน์ ส่วนตัว	มีสัดส่วน น้อยที่สุด	มีสัดส่วน น้อย	มีสัดส่วน ค่อนข้างมาก	มีสัดส่วน มาก	มีสัดส่วนที่ มากที่สุด
i11 ในหน่วยงานของท่าน มี เจ้าหน้าที่ ที่นำทรัพย์สินของ ราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด						

	ไม่เคย	แทบจะไม่เคย	นาน ๆ ครั้ง	ค่อนข้างบ่อย	บ่อยครั้ง	เป็นประจำ
i12 หน่วยงานของท่าน มีการ ตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำ ทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อ ประโยชน์ส่วนตัว เป็นประจำมาก น้อยเพียงใด						

ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาคาการทุจริต

เสวนาต้านโกงซี “ผู้นำ” ส่วนสำคัญปราบทุจริต เนะต้องจริงจัง-ทำเป็นตัวอย่าง

06 ก.ย. 2565 เวลา 13:38 น. | 234



The MATTER BKK65 Brief Social Science & Tech Entertainment Thinkers Podcasts Show Futureverse

ส่งคลิปให้ตำรวจ
แจ้งเบาะแส
คนทำผิด

ต่างประเทศ
มีกฎหมาย
คุ้มครอง
ผู้เปิดเผยข้อมูล
อย่างไรบ้าง ?

- <https://www.bangkokbiznews.com/politics/1025108>
- https://www.traffy.in.th/?page_id=4653
- <https://thematter.co/quick-bite/whistleblower-protections-law/153855>

ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาคาการทุจริต

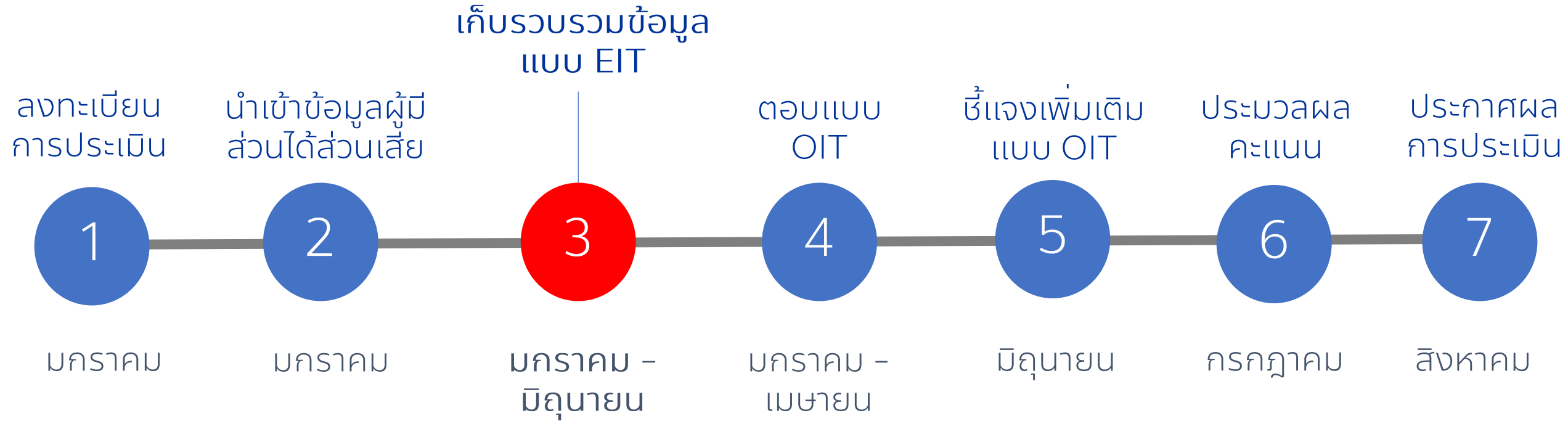
ประเด็นของข้อคำถาม

- 1 การให้ความสำคัญในการแก้ไขปัญหาคาการทุจริตของผู้บริหารของหน่วยงาน
- 2 ประสิทธิภาพของมาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน
- 3 ความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและความมั่นใจที่จะกล่าวร้องเรียนการทุจริต

IIT ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต

	ไม่ให้ความสำคัญ	ให้ความสำคัญน้อยที่สุด	ให้ความสำคัญน้อย	ให้ความสำคัญค่อนข้างมาก	ให้ความสำคัญมาก	ให้ความสำคัญมากที่สุด
i13 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบมากน้อยเพียงใด						
	ไม่สามารถป้องกันได้	สามารถป้องกันได้น้อยที่สุด	สามารถป้องกันได้ น้อย	สามารถป้องกันได้ ค่อนข้างมาก	สามารถป้องกันได้ มาก	สามารถป้องกันได้ มากที่สุด
i14 ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ มากน้อยเพียงใด						
	ไม่เชื่อมั่น	เชื่อมั่น น้อยที่สุด	เชื่อมั่น น้อย	เชื่อมั่น ค่อนข้างมาก	เชื่อมั่น มาก	เชื่อมั่น มากที่สุด
i15 ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด						

ITA 2024 Calendar



แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (*External Integrity and Transparency Assessment: EIT*)

1

หน่วยงาน**ไม่ต้อง**
ระบุข้อมูลผู้มีส่วนได้
ส่วนเสียภายนอก

*คำอธิบายเพิ่มเติม

- ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หมายถึง บุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือ หน่วยงานของรัฐอื่นที่เคยมารับบริการหรือ มาติดตามภารกิจของหน่วยงานภาครัฐ รวมไปถึง**พนักงานจ้างเหมาบริการ** ภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2.1

กลุ่มตัวอย่าง
EIT ส่วนที่ 1

สำนักงาน ป.ป.ช. จะกำหนดขนาด
ของกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำ EIT ส่วนที่ 1
ของแต่ละหน่วยงาน

2.2

กลุ่มตัวอย่าง
EIT ส่วนที่ 2

20% ของจำนวนกลุ่มตัวอย่างส่วนที่ 1
(ไม่น้อยกว่า 20)

- ระบบ ITAS จะคำนวณขนาดกลุ่ม
ตัวอย่างขั้นต่ำให้โดยอัตโนมัติ

3.1

จัดเก็บข้อมูล (ส่วนที่ 1)

- หน่วยงานประชาสัมพันธ์
- ผู้รับบริการเขาตอบด้วยตนเองออนไลน์
- หน่วยงานกำกับติดตามให้ครบจำนวนขั้นต่ำ

*ข้อควรระวัง

- ภาวะเผยแพร่ภายนอก หน่วยงานควรคำนึงถึงการเผยแพร่
ให้ผู้รับบริหารหรือติดต่อราชการสามารถพบเห็นได้ง่าย
โดยเฉพาะอย่างยิ่งบนหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงานด้วย

3.2

จัดเก็บข้อมูล (ส่วนที่ 2)

- ผู้ประเมินวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมาย คัดเลือกกลุ่มตัวอย่าง
และจัดเก็บข้อมูลโดยการสัมภาษณ์

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

จำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

จำนวนกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำ (ส่วนที่ 1)

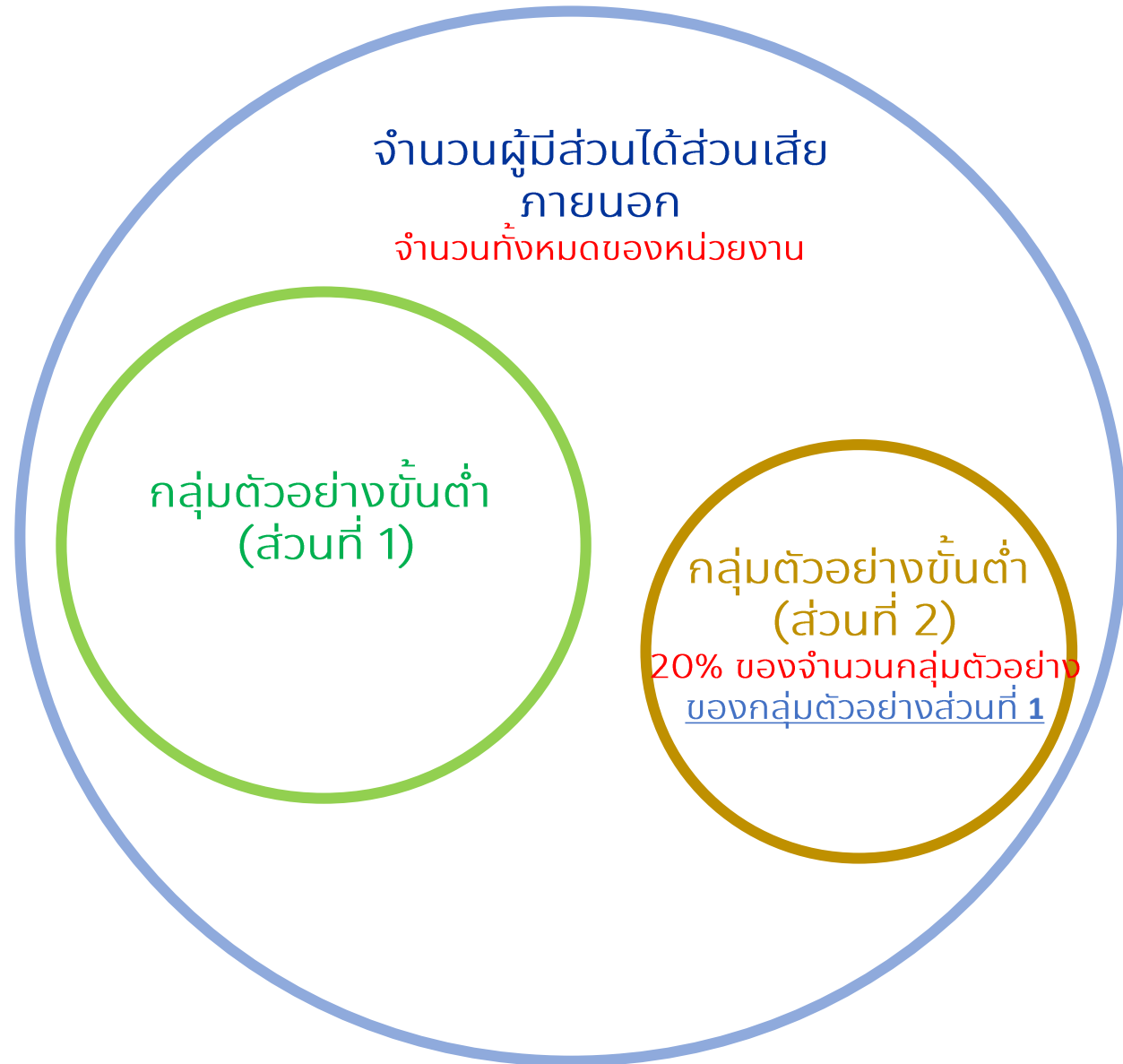
ผู้ดำเนินการเก็บข้อมูล : หน่วยงาน

จำนวนขั้นต่ำ : จำนวนเป็นไปตามที่สำนักงาน
ป.ป.ช. กำหนด

จำนวนกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำ (ส่วนที่ 2)

ผู้ดำเนินการเก็บข้อมูล : ผู้ประเมิน
(วิเคราะห์กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย)

จำนวนขั้นต่ำ : คิดเป็น 20% ของจำนวน
กลุ่มตัวอย่าง ของกลุ่มตัวอย่างส่วนที่ 1



ขั้นตอนการประชาสัมพันธ์

เชิญชวนตอบแบบ IIT และ EIT

ภายใน IIT

แอดมิน

ภายนอก EIT

1

เข้าไปที่ Mailbox ในระบบ ITAS เพื่อดาวน์โหลดช่องทางการตอบแบบ IIT

2

ทำโปสเตอร์หรือสื่อ PR ช่องทางการตอบแบบ IIT

3

ติดประกาศหรือแฮร์ ไปยังเจ้าหน้าที่หน่วยงาน

4

ตอบแบบ IIT ผ่าน QR code หรือ URL ที่แอดมินได้เผยแพร่

1

เข้าไปที่ Mailbox ในระบบ ITAS เพื่อดาวน์โหลดช่องทางการตอบแบบ EIT

2

ทำโปสเตอร์หรือสื่อ PR ช่องทางการตอบแบบ EIT

3

ติดประกาศ ณ จุดให้บริการ หรือเคาท์เตอร์ของหน่วยงาน

4

ตอบแบบ EIT ผ่าน QR code หรือ URL หรือเข้าไปที่ <https://itas.nacc.go.th> หรือ Application ITAS



The screenshot shows a dashboard with a dark blue header containing the ITA logo and a menu icon. Below the header, there are two status indicators: a green square for 'ยังไม่เปิดใช้งาน' (Not yet activated) and a blue square for 'เปิดใช้งานแล้ว' (Activated). The main content area is divided into three columns, each representing a different survey category. The middle column is highlighted with a red border. Each column displays the category name, a description, the total number of surveys, and the number of completed and pending responses.

Category	Description	Total Surveys	Completed Responses	Pending Responses
การตอบแบบวัดการรับรู้ในภาพรวม	แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	97,758 ชุด	397 หน่วยงาน	1 หน่วยงาน
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (ส่วนที่ 1)	แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (ส่วนที่ 1) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	99,370 ชุด	398 หน่วยงาน	0 หน่วยงาน
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (ส่วนที่ 2)	แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (ส่วนที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	10,883 ชุด	398 หน่วยงาน	0 หน่วยงาน

ITX หน้าแรก

การแจ้งแผน

การให้คะแนน

จัดการแบบวัดการรับรู้

การตอบแบบวัดการรับรู้ของในภาพรวม

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (ส่วนที่ 1) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (ส่วนที่ 2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
ทั้งหมด 121	ทั้งหมด 51	ทั้งหมด 10
ตอบครบตามจำนวนขั้นต่ำ	ตอบครบตามจำนวนขั้นต่ำ	ตอบครบตามจำนวนขั้นต่ำ

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สถานะ:

ให้คะแนนแล้ว

รายละเอียดสถานะการตอบแบบวัดการรับรู้

ติดตามสถานะ / รายหน่วยงาน

รายละเอียดสถานะการตอบแบบวัดการรับรู้ของ สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

ปีงบประมาณ 2566 การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในกา... ค้นหา

#	แบบวัดการรับรู้ของ	สถานะผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	จำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	จำนวนค่าขั้นต่ำ	ตอบโดยผู้ประเมิน	ตอบโดยสาธารณชน	สถานะการตอบ
1	แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	อนุมัติ	528	53	-	121	ครบตามจำนวนค่าขั้นต่ำ
2	แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (ส่วนที่ 1) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	อนุมัติ	461	46	-	51	ครบตามจำนวนค่าขั้นต่ำ

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง มีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมินใน 3 ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน

ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำ



สถานีสุภาพ ▾ ยานยนต์ ▾ ข่าว ▾ กีฬา ▾ รายการทีวี ▾ ตรีว



ข่าวแห่งปี 2564

มหากาพย์ "เสาไฟกินรี" ต้นละแสน

ข่าวแห่งปี 2564 : มหากาพย์ "เสาไฟกินรี" ต้นละเกือบแสน
เขย่า อบต.ราชาเทวะ



โครงการประชารัฐ ถูกทิ้งร้าง

'ซูเปอร์โพล' ชี้เหตุทุจริตกำโครงการ ก่อสร้างรัฐไม่ได้มาตรฐาน-ไม่ปลอดภัย

7 สิงหาคม 2565 เวลา 12:32 น.



2 ปี 7 ราย!

เช็กชื่อ จนท.รัฐ ถูกจับสัด เรียกรับเงินสินบนใต้โต๊ะ สะท้อน No Gift Policy = มือถือสาท-ปากถือศีล

- <https://www.pptvhd36.com/news/%E0%B8%AA%E>
- <https://www.thaipost.net/general-news/195628/>
- <https://www.isranews.org/article/isranews-scoop/11>

ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน

ประเด็นของข้อคำถาม

1

การให้บริการอย่างมีมาตรฐาน

- 1) เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา
- 2) การปฏิบัติงานหรือการให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน
- 3) การปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และรับผิดชอบต่อหน้าที่

2

พฤติกรรมการเรียก รับสินบน เพื่อแลกกับการให้การปฏิบัติงาน/ การให้บริการหรือที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหรือให้บริการอย่างไม่เป็นธรรม

EIT ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน

	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง
e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา						

	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง
e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน						

	ไม่เคย	เคย
e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่		

ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร



การรับฟังความคิดเห็นต่อร่าง พ.ร.บ. ตามมาตรา 77 ของรัฐธรรมนูญ

หน้าแรก	ร่างพระราชบัญญัติ	รายงานผลการรับฟัง	เกี่ยวกับเรา	ติดต่อเรา
ร่างพระราชบัญญัติทั้งหมด 208	กำลังเปิดรับฟังความคิดเห็น 14	ปิดรับฟังความคิดเห็น 194	รายงานผลการรับฟังความคิดเห็น 148	ร่างที่นายกรัฐมนตรีไม่รับรอง 38
เสนอโดยสมาชิกสภาผู้ แทนราษฎร 178	การเงิน 95	เสนอโดยประชาชน 30	การเงิน 21	
	ไม่เป็นการเงิน 83		ไม่เป็นการเงิน	

PEA Provincial Electricity Authority

เกี่ยวกับเรา | ข่าวสารประกาศ | ความรู้เกี่ยวกับไฟฟ้า | ตารางโหลดเอกสาร | ติดต่อเรา | บริการอื่น ๆ

ช่องทางชำระค่าไฟฟ้า
Payment Channel

รับฟังเสียงลูกค้า
Voice of Customer

SERVICE
e-service

1129 PEA Contact Center

ข่าวประชาสัมพันธ์ | ประกาศดับไฟ | ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง | ข่าวรับสมัครงาน

Sunday, October 16, 2022

Thursday, October 13, 2022

Thursday, October 13, 2022

รายชื่อผู้ผ่านการรับรองสมรรถนะ
ด้านกาารออกแบบและติดตั้ง
ระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์
บนหลังคาของ กฟผ.

เสียงของลูกค้า

- ร้องขอ
- ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น
- ชื่นชม
- แจ้งเหตุ
- แจ้งเบาะแส
- ร้องเรียน
- แจ้งปัญหาคุณภาพไฟฟ้า
- ติดตามเสียงของลูกค้า
- ติดตามเสียงของลูกค้า (ปัญหาคุณภาพไฟฟ้า)

เสียงของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

- <https://www.parliament.go.th/section77/>
- <https://complaint.pea.co.th/default.aspx>
- <https://www.pea.co.th/>

ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ประเด็นของข้อคำถาม

- 1 ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลเข้าถึงได้ง่าย
- 2 ข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่มีความครบถ้วน ถูกต้อง
- 3 การตอบข้อซักถามหรือการให้คำอธิบายของเจ้าหน้าที่

EIT ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร

	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง
e4 หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย						

	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง
e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน						

	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง
e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน						

ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน



การบริหารงานภาครัฐแบบมีส่วนร่วม

สำหรับผู้พิการทางสายตา W3C

หน้าหลัก เกี่ยวกับกระทรวง บริการของกระทรวง ศูนย์ข่าวกระทรวงพาณิชย์ ศูนย์รวมกิจกรรม

MOC Online One Stop Service

บริการแบบเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว ด้วยระบบออนไลน์ของกระทรวงพาณิชย์

- บริการด้าน การจดทะเบียนธุรกิจ
- บริการด้าน ทรัพย์สินทางปัญญา
- บริการด้าน การค้าระหว่างประเทศ
- บริการด้าน การค้าภายในประเทศ
- บริการ สารสนเทศและกิจ

Principles & Components

หลักการและองค์ประกอบ



<https://old.moc.go.th/index.php/e-service-dbd-2.html>

<https://www.eta.or.th/th/Useful-Resource/Digital-Service/The-Power-and-Development-of-Government-e-Services.aspx>

<https://www.opdc.go.th/content/Mjc4Nw>

ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน

ประเด็นของข้อคำถาม

- 1 การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุง/พัฒนาหน่วยงาน**
- 2 การตอบสนองต่อความต้องการ/ปัญหาของประชาชน**
- 3 การพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service)**

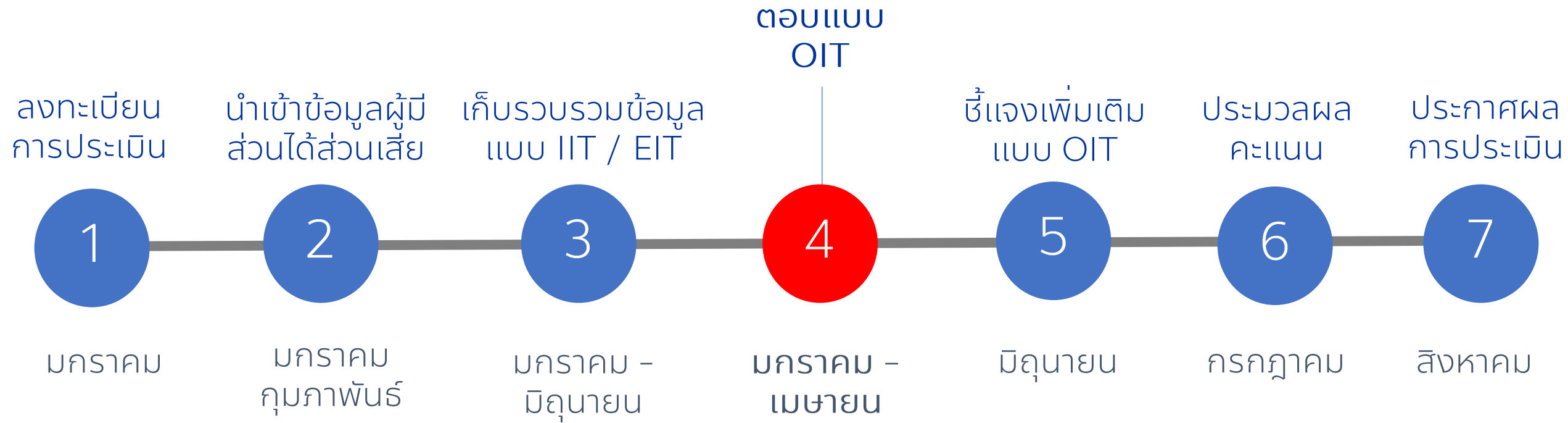
EIT ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน

	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง
e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน						

	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง
e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน						

	ไม่เคย	เคย
e9 ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่		

ITA 2024 Calendar



**แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ
(Open Data Integrity and Transparency
Assessment: OIT)**



1 รายงานการเปิดเผยข้อมูล

หน่วยงานจะต้องตอบแบบวัด OIT โดยแอดมินจะเป็นผู้ระบุคำตอบ และผู้บริหารของหน่วยงานจะเป็นผู้ตรวจสอบและอนุมัติคำตอบในแบบวัด OIT ของหน่วยงาน

*คำอธิบายเพิ่มเติม

-หน่วยงานจะต้องรายงานการเปิดเผยข้อมูล โดยคำนึงถึงทั้งเงื่อนไขทั่วไป และหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละข้อ

2 ตรวจสอบและสอบทานการให้คะแนน

- ผู้ประเมินตรวจสอบข้อมูลแบบวัด OIT

- การสอบทานการให้คะแนนร่วมกับสำนักงานสถิติแห่งชาติ

*คำอธิบายเพิ่มเติม

-ผู้ประเมินจะพิจารณาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดเป็นหลัก

3 ชี้แจงเพิ่มเติม

หน่วยงานอธิบายข้อชี้แจงเพิ่มเติมในแบบวัด OIT

*คำอธิบายเพิ่มเติม

-เฉพาะกรณีที่หน่วยงานไม่เห็นด้วยกับผลคะแนนแบบวัด OIT

-ยึดถือการเปิดเผยข้อมูลตาม URL และข้อมูลเดิมที่ได้ระบุไว้ในระบบ ITAS ในการส่งคำตอบในแบบวัด OIT ครั้งแรกเท่านั้น

-รูปแบบ วิธีการและระยะเวลาการขอให้สอบทานแบบวัด OIT เป็นไปตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด


4 ตรวจสอบข้อชี้แจง



ผู้ประเมินสอบทานการให้คะแนนแบบวัด OIT อีกครั้ง ในข้อที่มีการชี้แจงเพิ่มเติมจากหน่วยงาน



*คำอธิบายเพิ่มเติม

-ผลการตรวจสอบข้อชี้แจงเพิ่มเติมถือว่าเป็นที่สุด

การตอบแบบวัด OIT | เมนูทำแบบสำรวจ > แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT

ITA  หน้าแรก

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	คำตอบ
ข้อมูลพื้นฐาน		
ข้อมูลพื้นฐาน		
O1	โครงสร้าง <i>คำอธิบาย: ๐ แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน* ๐ แสดงตำแหน่งที่สำคัญและการแบ่งส่วนงานภายใน ยกตัวอย่างเช่น สำนัก กอง ศูนย์ ฝ่าย ส่วน กลุ่ม เป็นต้น *กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ ให้แสดงแผนผังโครงสร้าง ทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายข้าราชการประจำ</i>	<p>1. มีการเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงานหรือไม่ *</p> <p><input type="radio"/> ไม่มีการเปิดเผยบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน <input checked="" type="radio"/> มีการเปิดเผยบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>2. แสดง URL ของข้อมูล</p> <p><input type="text" value="https://www.nacc.go.th"/>  <input type="text" value="https://www.nacc.go.th/categorydetail/"/> </p> <p>3. คำอธิบาย</p> <p><input type="text" value="- เข้าเว็บ www.nacc.go.th --> เกี่ยวกับ ป.ป.ช. --> ข้อมูลองค์กร --> โครงสร้างองค์กร"/></p>

ITA   หน้าแรก



ข้อมูลพื้นฐาน

O1 โครงสร้าง
คำอธิบาย: ๐ แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน* ๐ แสดงตำแหน่งที่สำคัญและการแบ่งส่วนงานภายใน ยกตัวอย่างเช่น สำนัก กอง ศูนย์ ฝ่าย ส่วน กลุ่ม เป็นต้น *กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ ให้แสดงแผนผังโครงสร้าง ทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายข้าราชการประจำ

1. มีการเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงานหรือไม่ *

ไม่มีการเปิดเผยบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน
 มีการเปิดเผยบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

2. แสดง URL ของข้อมูล

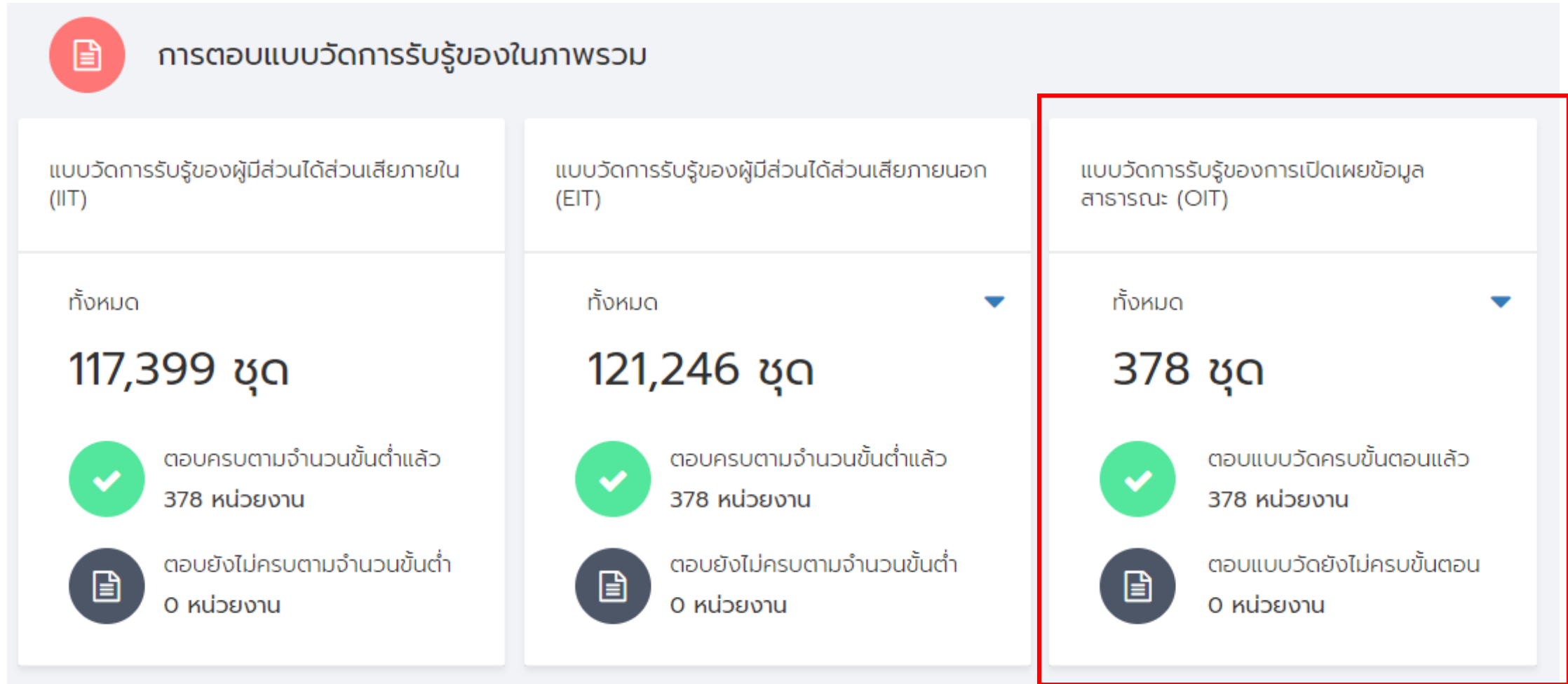

 

3. คำอธิบาย

4. อนุมัติคำตอบ *

อนุมัติ
 ไม่อนุมัติ

5. คำอธิบายการอนุมัติ



ติดตามสถานะ > ติดตามสถานะหน่วยงาน > กรมการขนส่งทางราง > รายละเอียดสถานะการตอบแบบวัดการรับรู้



รายละเอียดสถานะการตอบแบบวัดการรับรู้ของ กรมการขนส่งทางราง

ปีงบประมาณ 2565 ▾

#	แบบวัดการรับรู้ของ	สถานะผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย	จำนวนผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย	จำนวนค่าขึ้น ต่ำ	ตอบโดยคณะที่ ปรึกษา	ตอบด้วย ตนเอง	สถานะการตอบ
1	แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ประจำปี 2565	อนุมัติ	61	30	-	60	ครบตามจำนวนค่า ขึ้นต่ำ
2	แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) ประจำปี 2565	อนุมัติ	314	31	31	41	ครบตามจำนวนค่า ขึ้นต่ำ
3	แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ประจำปี 2565	-	-	-	-	-	อนุมัติแล้ว

📌 ช่องทางติดต่อผู้ดูแลระบบของหน่วยงาน



แบบตรวจให้คะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

ประจำปีงบประมาณ 2565

--- ขณะนี้ได้สิ้นสุดระยะเวลาตรวจให้คะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ---

สถานะ : ตรวจให้คะแนนแล้ว

9 การเปิดเผยข้อมูล

10 การป้องกันการทุจริต

ถัดไป >

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐาน

ชื่อ	ประเด็นการตรวจ	มี	ไม่มี	URL	คำอธิบาย	คะแนน	คำอธิบาย
O1	โครงสร้าง	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<ul style="list-style-type: none">https://www.opm.go.th/opmportal/index.asp?pageid=1629https://www.opm.go.th/opmportal/index.asp?pageid=1629&parent=1629&directory=12948&pagename=content1	<div style="border: 1px solid gray; padding: 2px;"><p>1. ไม่พบเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน</p><p>2. เมนูซ้ายมือ เกี่ยวกับ</p></div>	100	

เงื่อนไขสำคัญ

- หน่วยงานจะต้องตอบแบบวัด OIT โดยแอดมินจะเป็นผู้ระบุ URL และผู้บริหารของหน่วยงานจะเป็นผู้ตรวจสอบเพื่อยืนยันความครบถ้วนถูกต้องของข้อมูลและอนุมัติคำตอบในแบบวัด OIT ของหน่วยงาน โดยหน่วยงานจะต้องตอบให้ครบถ้วนทุกข้อและดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนด
- หน่วยงานจะต้องเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
- หน่วยงานจะต้องระบุ URL เพื่อประกอบการตรวจสอบและให้คะแนนแบบวัด OIT โดยสามารถระบุได้อย่างน้อย 1 URL และไม่เกินจำนวนที่กำหนดในระบบ ITAS โดยระบุ URL ที่สามารถเชื่อมโยงไปถึงข้อมูลที่มีองค์ประกอบครบถ้วน
- องค์ประกอบข้อมูลในส่วน “ปัญหา/อุปสรรค” และ “ข้อเสนอแนะ” หน่วยงานจะต้องมีการวิเคราะห์ถึงปัญหา อุปสรรค จากการดำเนินงาน รวมไปถึง ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนาในเรื่องนั้น โดยระบุรายละเอียดในเนื้อหารายงานให้ชัดเจน ทั้งนี้ หากวิเคราะห์แล้วพบว่าไม่มีปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ให้ระบุในรายงานว่าไม่มีปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตอบมีหรือไม่มี การเปิดเผยข้อมูล พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ ของการเปิดเผยข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบ คำตอบ มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลใน เว็บไซต์ของหน่วยงานได้ โดยประเมินใน 2 ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล ประกอบด้วย 5 ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่

- ข้อมูลพื้นฐาน
- การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ
- การจัดซื้อจัดจ้าง
- การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- การส่งเสริมความโปร่งใส

ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย 2 ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่

- การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน
- การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน
๐1	โครงสร้าง	<p>๐ แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน*</p> <p>๐ แสดงตำแหน่งที่สำคัญและการแบ่งส่วนงานภายใน ยกตัวอย่างเช่น สำนัก กอง ศูนย์ ฝ่าย ส่วน กลุ่ม เป็นต้น</p> <p>*กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ ให้แสดงแผนผังโครงสร้าง ทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายข้าราชการประจำ</p>	<p>100 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วน ตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>
			<p>0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วน ตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>
๐2	ข้อมูลผู้บริหาร	<p>๐ แสดงข้อมูลของผู้บริหารสูงสุด และผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหารของหน่วยงาน อย่างน้อยประกอบด้วย*</p> <p>(1) ผู้บริหารสูงสุด</p> <p>(2) รองผู้บริหารสูงสุด</p> <p>๐ แสดงข้อมูลของผู้บริหารแต่ละคน อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) ชื่อ-นามสกุล (2) ตำแหน่ง (3) รูปถ่าย (4) ช่องทางการติดต่อ</p> <p>*กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ ให้แสดงข้อมูลผู้บริหารในฝ่ายการเมืองและฝ่ายข้าราชการประจำ</p>	<p>100 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วน ตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>
			<p>0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วน ตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน

ชื่อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน
๐3	อำนาจหน้าที่	<p>๐ แสดงข้อมูลเฉพาะที่อธิบายถึงหน้าที่และอำนาจของหน่วยงาน*</p> <p>*ต้องไม่เป็นการแสดงข้อมูลกฎหมายทั้งฉบับ</p>	100 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
			0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
๐4	ข้อมูลการติดต่อ	<p>๐ แสดงข้อมูลการติดต่อของหน่วยงาน อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) ที่อยู่หน่วยงาน</p> <p>(2) หมายเลขโทรศัพท์</p> <p>(3) E-mail ของหน่วยงาน (ไม่ใช่ E-mail ของผู้ดูแลเว็บไซต์)</p> <p>(4) แผนที่ตั้ง</p>	100 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
			0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน

ชื่อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน
๐5	ข่าวประชาสัมพันธ์	<ul style="list-style-type: none"> ○ แสดงข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงาน ○ แสดง QR code แบบวัด EIT ของหน่วยงาน ที่ดาวน์โหลดจากระบบ ITAS ไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการมีโอกาสมีส่วนร่วมในการประเมิน ITA ของหน่วยงาน ○ เป็นข้อมูลข่าวสารที่เกิดขึ้นในปี พ.ศ. 2567 	100 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
			0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
๐6	Q&A	<ul style="list-style-type: none"> ○ แสดงช่องทางการสอบถามข้อมูลต่าง ๆ และหน่วยงานสามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามได้ โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทาง (Q&A) ยกตัวอย่างเช่น Messenger Live Chat, Chatbot, Line official Account, Web board ○ สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน * ไม่รวมถึง E-mail 	100 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
			0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงานและงบประมาณ

ชื่อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน
๐7	แผนยุทธศาสตร์ หรือแผนพัฒนา หน่วยงาน	<ul style="list-style-type: none"> ๐ แสดงแผนการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานที่มีระยะมากกว่า 1 ปี ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> (1) ยุทธศาสตร์หรือแนวทาง (2) เป้าหมายของแต่ละยุทธศาสตร์หรือแนวทาง (3) ตัวชี้วัดของเป้าหมายตาม (2) ๐ เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปี พ.ศ. 2567 	<p>100 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงานและงบประมาณ

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน
๐8	แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	<p>๐ แสดงแผนการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. 2567 ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) โครงการหรือกิจกรรม</p> <p>(2) ผลผลิตของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม</p> <p>(3) งบประมาณที่ใช้แต่ละโครงการหรือกิจกรรม</p> <p>(4) ระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการหรือกิจกรรม</p>	<p>100 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>
		<p>๐ แสดงผลความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ. 2567 ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567 ที่มีเนื้อหาหรือรายละเอียดความก้าวหน้า อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) ผลการดำเนินงานของแต่ละโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(2) ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม</p>	<p>50 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลแผนการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. 2567 ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด</p>
		<p>๐ แสดงผลความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ. 2567 ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567 ที่มีเนื้อหาหรือรายละเอียดความก้าวหน้า อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) ผลการดำเนินงานของแต่ละโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(2) ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม</p>	<p>0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลแผนการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. 2567 ไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงานและงบประมาณ

ชื่อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน
๐9	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	<p>๐ แสดงผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(2) งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(3) ระยะเวลาในการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม (ระบุเป็นวัน เดือน ปีที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ)</p> <p>(4) ปัญหา/อุปสรรค</p> <p>(5) ข้อเสนอแนะ</p> <p>๐ เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. 2566</p>	<p>100 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงานและงบประมาณ

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน
๐10	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	<p>๐ แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานที่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานใช้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน* ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) ชื่องาน</p> <p>(2) วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน</p> <p>(3) ระยะเวลาการปฏิบัติงานแต่ละขั้นตอน</p> <p>(4) กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>* กรณีมีองค์กรกลางที่มีหน้าที่กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติในเรื่องนั้น หน่วยงานสามารถนำข้อมูลดังกล่าวเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานได้</p>	100 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และเปิดเผยอย่างน้อย 3 งาน
			50 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และเปิดเผยอย่างน้อย 1 งาน
			0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงานและงบประมาณ

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน
๐11	คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ*	๐ แสดงคู่มือการให้บริการหรือแนวทางการปฏิบัติที่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับหน่วยงานใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงาน* ที่มีรายละเอียดของแต่ละงาน อย่างน้อยประกอบด้วย <ol style="list-style-type: none"> (1) ชื่องาน (2) วิธีการขั้นตอนการให้บริการ (3) ระยะเวลาแต่ละขั้นตอน (4) ช่องทางให้บริการ เช่น สถานที่ ส่วนงานที่รับผิดชอบ E-service One Stop Service (5) ค่าธรรมเนียม (กรณีไม่มีค่าธรรมเนียม ให้ระบุว่า “ไม่มีค่าธรรมเนียม”) (6) กฎหมายที่เกี่ยวข้อง <p>* กรณีมีองค์กรกลางที่มีหน้าที่กำหนดมาตรฐานการให้บริการในเรื่องนั้น หน่วยงานสามารถนำข้อมูลดังกล่าวเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานได้ แต่จะต้องมีองค์ประกอบด้านข้อมูลครบตามที่กำหนด</p>	100 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และเปิดเผยอย่างน้อย 3 งาน
		50 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และเปิดเผยอย่างน้อย 1 งาน	
		0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงานและงบประมาณ

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน
๐12	ข้อมูลสถิติการให้บริการ*	<p>○ แสดงข้อมูลสถิติการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงานที่มีรายละเอียดของแต่ละงาน อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) จำนวนผู้รับบริการที่เข้ามารับบริการ ณ จุดให้บริการ (Walk-in)</p> <p>(2) จำนวนผู้รับบริการผ่านช่องทาง E-Service</p> <p>○ เป็นข้อมูลสถิติของปี พ.ศ. 2566</p>	<p>100 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และจัดทำข้อมูลเป็นรายเดือน หรือมีความถี่ของข้อมูลมากกว่ารายเดือน เช่น รายวัน รายสัปดาห์</p>
			<p>50 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และจัดทำข้อมูลที่มีความถี่ของข้อมูลน้อยกว่ารายเดือน เช่น รายไตรมาส ราย 6 เดือน รายปี</p>
			<p>0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงานและงบประมาณ

ชื่อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน
o13	E-Service	<ul style="list-style-type: none"> o แสดงระบบการให้บริการ* ผ่านช่องทางออนไลน์ ที่ผู้ขอรับบริการไม่ต้องเดินทางมายังจุดให้บริการ o แสดงรายละเอียดวิธีการใช้งานระบบการให้บริการ o สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน <p>* ไม่รวมถึงช่องทางการถาม - ตอบ (Q&A) หรือสื่อสารตามปกติแบบออนไลน์ของหน่วยงาน</p>	<p>100 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน
๐14	รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	<p>๐ แสดงรายการการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงานในประเภทงบรายจ่ายหมวดงบประมาณที่จะมีการดำเนินการในปี พ.ศ. 2567 ทุกรายการ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) งานที่ซื้อหรือจ้าง</p> <p>(2) วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)</p> <p>(3) แหล่งที่มาของงบประมาณ</p> <p>(4) วิธีการที่จะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>(5) ช่วงเวลาที่คาดว่าจะเริ่มดำเนินการ</p>	100 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และเผยแพร่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ excel ที่กำหนด (แบบฟอร์ม ITA-๐14 ตามภาคผนวก ก.)
			50 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
			0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน
๐15	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการ จัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหา พัสดุ	<ul style="list-style-type: none"> ๐ แสดงแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงาน ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560* ๐ แสดงประกาศการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ยกตัวอย่าง เช่น ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง ๐ เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปี พ.ศ. 2567 <p>* กรณีไม่มีการจัดจ้างที่มีวงเงินเกิน 5 แสนบาทหรือที่กฎหมายไม่ได้กำหนดให้ต้องเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ให้หน่วยงานอธิบายเพิ่มเติมโดยละเอียด หรือเผยแพร่ว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในกรณีดังกล่าว</p>	<p>100 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน
o16	ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	<p>o แสดงความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงานที่มีการลงนามในสัญญาแล้ว ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567 ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) งานที่ซื้อหรือจ้าง</p> <p>(2) วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)</p> <p>(3) แหล่งที่มาของงบประมาณ</p> <p>(4) สถานะการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>(5) วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>(6) ราคากลาง (บาท) (7) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (บาท)</p> <p>(8) เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/เลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก</p> <p>(9) รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก</p> <p>(10) เลขที่โครงการ (11) วันที่ลงนามในสัญญา (12) วันสิ้นสุดสัญญา</p> <p>o เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปี พ.ศ. 2567</p>	<p>100 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และเผยแพร่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ excel ที่กำหนด (แบบฟอร์ม ITA-o16 ตามภาคผนวก ก.)</p>
			<p>50 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>
			<p>0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน
๐17	รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดการพัสดุประจำปี	<ul style="list-style-type: none"> ○ แสดงรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> (1) จำนวนรายการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง (2) งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง (บาท) (3) ปัญหา/อุปสรรค (4) ข้อเสนอแนะ ○ แสดงผลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> (1) งานที่ซื้อหรือจ้าง (2) วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท) (3) แหล่งที่มาของงบประมาณ (4) สถานะการจัดซื้อจัดจ้าง (5) วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง (6) ราคากลาง (บาท) (7) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (บาท) (8) เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/เลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก (9) รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก (10) เลขที่โครงการ (11) วันที่ลงนามในสัญญา (12) วันสิ้นสุดสัญญา ○ เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. 2566 	<p>100 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และเผยแพร่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ excel ที่กำหนด (แบบฟอร์ม ITA-๐17 ตามภาคผนวก ก.)</p> <p>50 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน
๐18	แผนการบริหาร และพัฒนา ทรัพยากร บุคคล	๐ แสดงแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ที่มีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย (1) โครงการหรือกิจกรรม (2) งบประมาณที่ใช้แต่ละโครงการหรือกิจกรรม (3) ระยะเวลาในการดำเนินการแต่ละโครงการหรือกิจกรรม ๐ เป็นแผนฯ ที่มีความครอบคลุมทั้งด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล และด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งบังคับใช้ในปี พ.ศ. 2567	100 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วน ตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไป ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
			0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วน ตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน
O19	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	<p>○ แสดงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) โครงการหรือกิจกรรม</p> <p>(2) ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(3) งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(4) ระยะเวลาในการดำเนินการ (ระบุเป็น วัน เดือน ปีที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ)</p> <p>(5) ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง</p> <p>(6) ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>(7) ปัญหา/อุปสรรค</p> <p>(8) ข้อเสนอแนะ</p> <p>○ เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. 2566</p>	<p>100 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>
			<p>0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน
O20	ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	<p>o แสดงประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ*</p> <p>*กรณีประมวลจริยธรรมจะต้องดำเนินการโดยองค์กรที่มีหน้าที่ตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562</p> <p>*กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องแสดงประมวลจริยธรรมจำนวน 3 ฉบับ ได้แก่ ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น</p>	<p>100 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>
		<p>0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>	

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน
O21	การขับเคลื่อนจริยธรรม	<p>๐ แสดงผลการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) การจัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม โดยให้แสดงเป็นคำสั่งแต่งตั้งที่เป็นทางการ</p> <p>(2) แนวปฏิบัติ Dos & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม ที่จัดทำขึ้นโดยหน่วยงาน</p> <p>(3) การฝึกอบรมที่มีการสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐในหลักสูตร หรือ กิจกรรมเสริมสร้าง/ส่งเสริมจริยธรรมที่ดำเนินการโดยหน่วยงาน ในปี พ.ศ. 2567</p>	<p>100 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>
		<p>0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>	

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน
๐22	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	<p>๐ แสดงคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) รายละเอียดของข้อมูลที่ผู้ร้องควรรู้เพื่อใช้ในการร้องเรียน เช่น ชื่อ-สกุลของผู้ถูกร้อง ช่วงเวลาการกระทำความผิด พฤติการณ์การทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>(2) ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>(3) ขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>(4) ส่วนงานที่รับผิดชอบ</p> <p>(5) ระยะเวลาดำเนินการ</p>	<p>100 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>
		<p>(1) รายละเอียดของข้อมูลที่ผู้ร้องควรรู้เพื่อใช้ในการร้องเรียน เช่น ชื่อ-สกุลของผู้ถูกร้อง ช่วงเวลาการกระทำความผิด พฤติการณ์การทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>(2) ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>(3) ขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>(4) ส่วนงานที่รับผิดชอบ</p> <p>(5) ระยะเวลาดำเนินการ</p>	<p>0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน
๐23	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ	<ul style="list-style-type: none"> แสดงช่องทางออนไลน์ที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน โดยต้องแยกต่างหากจากช่องทางการร้องเรียนทั่วไป เป็นช่องทางที่มีการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน 	<p>100 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วน ตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>
			<p>0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วน ตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน
๐24	ข้อมูลเชิงสถิติ เรื่องร้องเรียน การทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	<ul style="list-style-type: none"> ๐ แสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> (1) จำนวนเรื่องร้องเรียนทั้งหมด (2) จำนวนเรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ (3) จำนวนเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ ๐ เป็นข้อมูลของปี พ.ศ. 2566 	100 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และ จัดทำข้อมูลเป็นรายเดือนหรือมีความถี่ของข้อมูลมากกว่ารายเดือน เช่น รายวัน รายสัปดาห์
			50 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และ จัดทำข้อมูลที่มีความถี่ของข้อมูลน้อยกว่ารายเดือน เช่น รายไตรมาส ราย 6 เดือน รายปี
			0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน
025	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	<p>๐ แสดงผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) ประเด็นหรือเรื่องในการมีส่วนร่วม</p> <p>(2) สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม</p> <p>(3) ผลจากการมีส่วนร่วม</p> <p>(4) การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน</p> <p>๐ เป็นการดำเนินการโดยหน่วยงาน ในปี พ.ศ. 2567</p>	<p>100 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>
		<p>0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>	

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน
O26	ประกาศ เจตนาธรรมเนียม นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติ หน้าที่	<ul style="list-style-type: none"> เป็นประกาศฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ* อย่างเป็นทางการที่ลงนามโดยผู้บริหารสูงสุด ที่ดำรงตำแหน่งในปี พ.ศ. 2567 มีวัตถุประสงค์เพื่อประกาศว่าผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ/ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ เป็นการประกาศสำหรับปี พ.ศ. 2567 	100 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
		<ul style="list-style-type: none"> * การประกาศฯ ให้ประกาศในทุกปีงบประมาณ (ถึงแม้ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานยังเป็นบุคคลเดิม) 	0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน
O27	การสร้าง วัฒนธรรม No Gift Policy	<ul style="list-style-type: none"> ○ แสดงการดำเนินกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ○ เป็นการดำเนินกิจกรรมในลักษณะการประชุม การสัมมนา เพื่อถ่ายทอดหรือมอบนโยบาย หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ ○ เป็นการดำเนินการโดยหน่วยงาน ในปี พ.ศ. 2567 	<p>100 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>
			<p>0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน
O28	รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	<ul style="list-style-type: none"> o แสดงรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน o เป็นรายงานผลในภาพรวมของหน่วยงาน ในปี พ.ศ. 2566 	100 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และเผยแพร่ข้อมูลตามแบบฟอร์ม ITA-o28 ตามภาคผนวก ก.
			0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน
029	รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	<ul style="list-style-type: none"> แสดงรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา สำหรับหน่วยงาน ตามมาตรา 128 แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561 เป็นรายงานผลในภาพรวมของหน่วยงาน ในปี พ.ศ. 2566 	<p>100 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วน ตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และเผยแพร่ข้อมูลตามแบบฟอร์ม ITA-029 ตามภาคผนวก ก.</p> <p>0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วน ตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน

ชื่อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน
O30	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน	<p>o แสดงผลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ ตามภารกิจของหน่วยงาน อย่างน้อยประกอบด้วยประเด็นดังต่อไปนี้</p> <p>(1) การอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558*</p> <p>(2) การใช้อำนาจตามกฎหมาย / การให้บริการตามภารกิจ</p> <p>(3) การจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>(4) การบริหารงานบุคคล</p> <p>o ในการประเมินความเสี่ยงการทุจริตแต่ละประเด็น ต้องมีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) เหตุการณ์ความเสี่ยงและระดับของความเสี่ยง</p> <p>(2) มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง</p> <p>o เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2567</p> <p>* กรณีหน่วยงานที่ไม่มีภารกิจการอนุมัติ อนุญาต ตามพ.ร.บ.การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 ให้ระบุว่า “ไม่มีความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการรับสินบนในกระบวนการอนุมัติ อนุญาต เนื่องจากหน่วยงานไม่มีภารกิจการอนุมัติ อนุญาต ตามพ.ร.บ.การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558”</p>	<p>100 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน
O31	รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	<p>o แสดงผลการประเมินความเสี่ยงและผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี พ.ศ. 2566 ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) เหตุการณ์ความเสี่ยงและระดับของความเสี่ยง</p> <p>(2) มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง</p> <p>(3) ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยง</p>	100 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
			0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน
032	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	<p>๐ แสดงแผนปฏิบัติการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรม หรือธรรมาภิบาลที่จัดทำโดยหน่วยงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) โครงการ/กิจกรรม</p> <p>(2) งบประมาณแต่ละโครงการ/กิจกรรม*</p> <p>(3) ระยะเวลาดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม</p> <p>๐ เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปี พ.ศ. 2567</p> <p>*กรณีการดำเนินการ/กิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ ให้ระบุในแผนว่าไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ</p>	<p>100 คะแนน: เปิดเผยแพร่ข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>
			<p>0 คะแนน: เปิดเผยแพร่ข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด หรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน
๐33	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	<p>๐ แสดงผลการดำเนินงานที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรม หรือธรรมาภิบาล ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) ผลดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม</p> <p>(2) รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม*</p> <p>(3) ปัญหา/อุปสรรค</p> <p>(4) ข้อเสนอแนะ</p> <p>๐ เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. 2566</p> <p>*กรณีการดำเนินการ/กิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ ให้ระบุในผลว่าไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ</p>	<p>100 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>

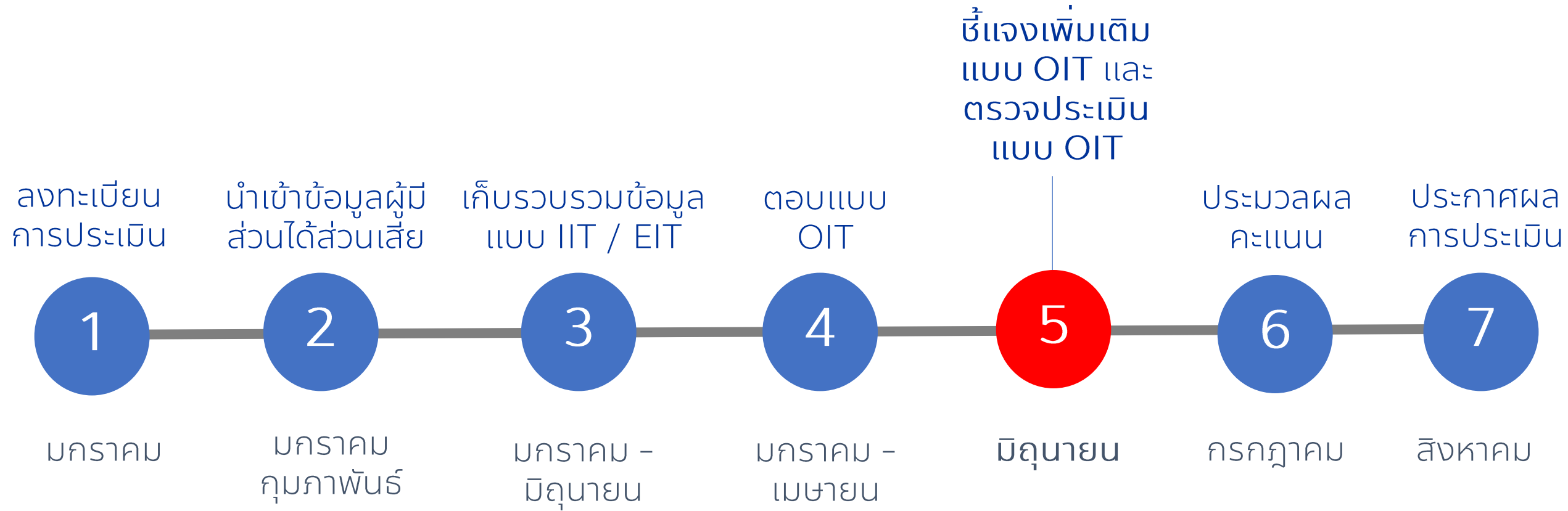
ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน
034	<p>มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>	<p>๐ แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. 2566* ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วยประเด็น ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> (1) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ (2) การให้บริการและระบบ E-Service (3) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ (4) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ (5) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง (6) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล (7) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน <p>๐ แสดงการกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ* ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> (1) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (2) การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (3) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ (4) ระยะเวลา <p>๐ แสดงการวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ</p>	<p>100 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>50 คะแนน: แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. 2566 และวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติที่มีรายละเอียดครบถ้วน อย่างน้อย 4 ประเด็น รวมทั้ง แสดงการวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ</p> <p>0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน
๐35	รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	<p>๐ แสดงผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <p>(2) สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม</p> <p>(3) ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ</p> <p>๐ เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2566</p> <p>* กรณีหน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินฯ เป็นครั้งแรก ให้หน่วยงานรายงานตามประเด็นที่กำหนดโดยคำนึงถึงบริบทและการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน</p>	<p>100 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>0 คะแนน: เปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนดหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>

ITA 2024 Calendar



วิธีการขอชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT

หลังจากที่ผู้ประเมินได้ดำเนินการตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและให้คะแนนแบบวัด OIT ตามองค์ประกอบที่กำหนดในคู่มือการประเมินฯ แล้วเสร็จ หน่วยงานจะได้รับทราบผลคะแนนแบบวัด OIT เบื้องต้น พร้อมทั้งคำอธิบายประกอบการให้คะแนน

กรณีที่หน่วยงานไม่เห็นด้วยกับผลคะแนนแบบวัด OIT หน่วยงานสามารถขอชี้แจงหรืออธิบายเพิ่มเติม เพื่อให้ผู้ประเมินได้ทบทวนผลการให้คะแนนแบบวัด OIT ได้ในระหว่างวันที่ 6 – 18 มิถุนายน 2567

ทั้งนี้ หากพ้นช่วงระยะเวลาการชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT แล้ว หน่วยงานไม่มีการดำเนินการชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT ตามวิธีการที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด จะถือว่าหน่วยงานไม่ประสงค์ที่จะขอให้ผู้ประเมิน ทบทวนผลการให้คะแนนแบบวัด OIT ของหน่วยงาน

ในการชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT หน่วยงานสามารถชี้แจงให้คำอธิบายเพิ่มเติมในกรณีที่เห็นว่า **ผลคะแนนแบบวัด OIT ในข้อใดไม่เป็นไปตามองค์ประกอบที่กำหนดในคู่มือการประเมินฯ** โดยผู้ดูแลระบบ (แอดมิน) ของแต่ละหน่วยงานสามารถ **ชี้แจงเพิ่มเติมรายข้อ** ต่อผู้ประเมินได้ผ่านระบบ ITAS โดยมีการกำหนดเงื่อนไขสำคัญในการขอชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT ดังนี้

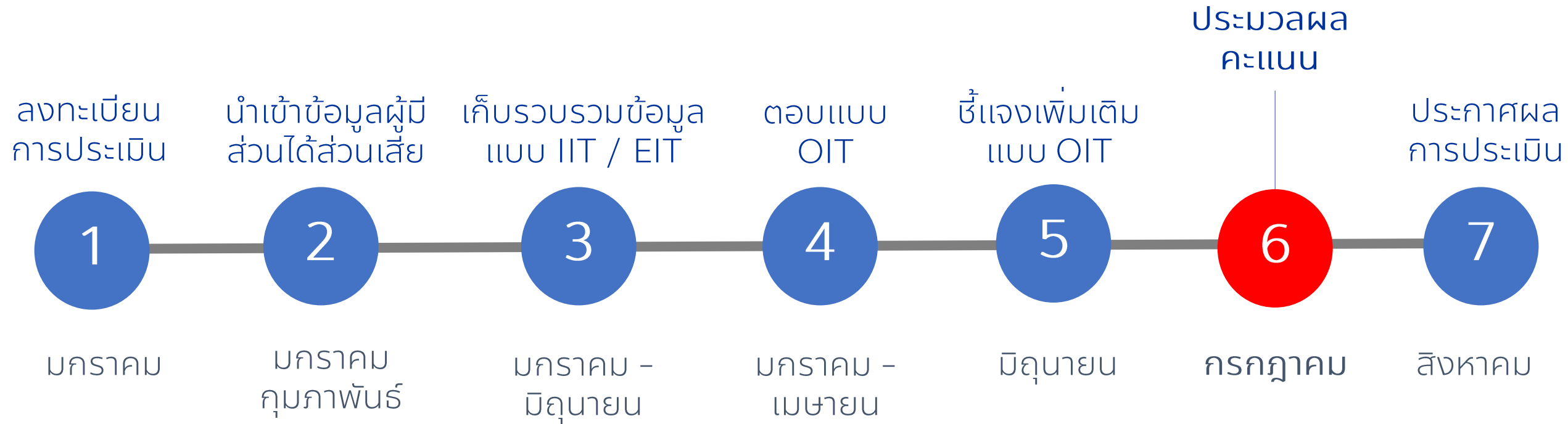
เงื่อนไขสำคัญการขอชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT

- 1) หน่วยงานอาจขอชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT ได้ตามกรณี ดังต่อไปนี้
 - กรณีผู้ประเมินไม่พบข้อมูลตามที่หน่วยงานได้มีการเปิดเผยไว้
 - กรณีผู้ประเมินอาจสำคัญผิดบางประการเกี่ยวกับข้อมูลที่ได้มีการเปิดเผยไว้
 - กรณีผู้ประเมินพิจารณาให้คะแนนไม่สอดคล้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
- 2) ในขั้นตอนการประเมินชี้แจงเพิ่มเติม ผู้ประเมินจะ**ไม่พิจารณาการชี้แจงเพิ่มเติมในกรณีที่ผู้ประเมินไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลผ่าน URL ที่หน่วยงานระบุในระบบ ITAS ได้ในช่วงเวลาการตรวจให้คะแนนแบบวัด OIT**
- 3) การขอชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT จะต้องดำเนินการผ่านระบบ ITAS เท่านั้น

เงื่อนไขสำคัญการขอชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT (ต่อ)

- 4) หากหน่วยงานเห็นด้วยกับผลการให้คะแนนแบบวัด OIT ในทุกข้อคำถาม หน่วยงานไม่ต้องดำเนินการชี้แจงเพิ่มเติมใด ๆ โดยถือว่าหน่วยงานยอมรับผลการให้คะแนนแบบวัด OIT แล้ว
- 5) หน่วยงานต้องศึกษา “วิธีการชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT” ให้ละเอียดตามภาคผนวก ก.
- 6) เมื่อหน่วยงานดำเนินการชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT แล้ว ผู้ประเมินจะดำเนินการตรวจสอบข้อมูล โดยเปรียบเทียบกับข้อมูลคำตอบแบบวัด OIT เดิมที่ได้บันทึกไว้จากการตรวจให้คะแนนในครั้งแรก โดยจะไม่มีมีการพิจารณา URL คำตอบใหม่หรือ URL เดิมที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงเนื้อหา
- 7) ผลการประเมินชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT ของผู้ประเมินถือว่าเป็นที่สิ้นสุด ซึ่งอาจจะส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงผลการให้คะแนนแบบวัด OIT หรือยืนยันผลการให้คะแนนแบบวัด OIT ก็ได้
- 8) หลังสิ้นสุดกระบวนการชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT แล้ว สำนักงาน ป.ป.ช. จะดำเนินการประมวลผล และประกาศผลการประเมิน ITA โดยหลังจากกระบวนการดังกล่าวจะ**ถือว่าผลการประเมินเป็นที่สิ้นสุด**

ITA 2024 Calendar



ผลการประเมิน

ผลการประเมิน

คะแนน	แบบวัด IIT	แบบวัด EIT (1)	แบบวัด EIT (2)	แบบวัด OIT
คะแนนข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ยของ ข้อคำถามจากผู้ตอบทุก คน	คะแนนเฉลี่ยของ ข้อคำถามจากผู้ตอบทุก คน	คะแนนเฉลี่ยของ ข้อคำถามจากผู้ตอบทุก คน	คะแนนของข้อคำถาม
คะแนนตัวชี้วัดย่อย	-	-	-	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกข้อคำถาม ในตัวชี้วัดย่อย
คะแนนตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกตัวชี้วัดย่อยในตัวชี้วัด
คะแนนแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกตัวชี้วัดในแบบวัด IIT	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกตัวชี้วัดในแบบวัด EIT (1)	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกตัวชี้วัดในแบบวัด EIT (2)	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกตัวชี้วัดในแบบวัด OIT
น้ำหนักแบบสำรวจ	ร้อยละ 30	ร้อยละ 15	ร้อยละ 15	ร้อยละ 40
คะแนนรวม	ผลรวมของคะแนนแบบวัดที่ถ่วงน้ำหนัก			

เงื่อนไขการคำนวณและแสดงผลการประเมิน

- *กรณีที่ไม่ได้มีการปฏิบัติตามวิธีการ ขั้นตอน หรือระยะเวลาที่กำหนดของการประเมิน ITA จะมีการดำเนินการ ดังนี้
 - > กรณีหน่วยงาน**ไม่ได้ลงทะเบียน**เข้าร่วมการประเมิน ผลคะแนนของทุกเครื่องมือจะเป็น 0 คะแนน
 - > กรณีหน่วยงานมีจำนวน**ผู้ตอบแบบวัด IIT** น้อยกว่าจำนวนขั้นต่ำที่กำหนด ผลคะแนนของแบบวัด IIT จะเป็น 0 คะแนน
 - > กรณีหน่วยงานมีจำนวน**ผู้ตอบแบบวัด EIT ส่วนที่ 1** น้อยกว่าจำนวนขั้นต่ำที่กำหนด ผลคะแนนของแบบวัด EIT ส่วนที่ 1 จะเป็น 0 คะแนน
 - > กรณีมีจำนวน**ผู้ตอบแบบวัด EIT ส่วนที่ 2** น้อยกว่าจำนวนขั้นต่ำที่กำหนด ผลคะแนนของแบบวัด EIT ส่วนที่ 2 จะเป็น 0 คะแนน
 - > กรณีหน่วยงาน**ไม่ได้อนุมัติแบบวัด OIT** ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ผลคะแนนของแบบวัด OIT จะเป็น 0 คะแนน

ผลคะแนนและระดับผลการประเมิน

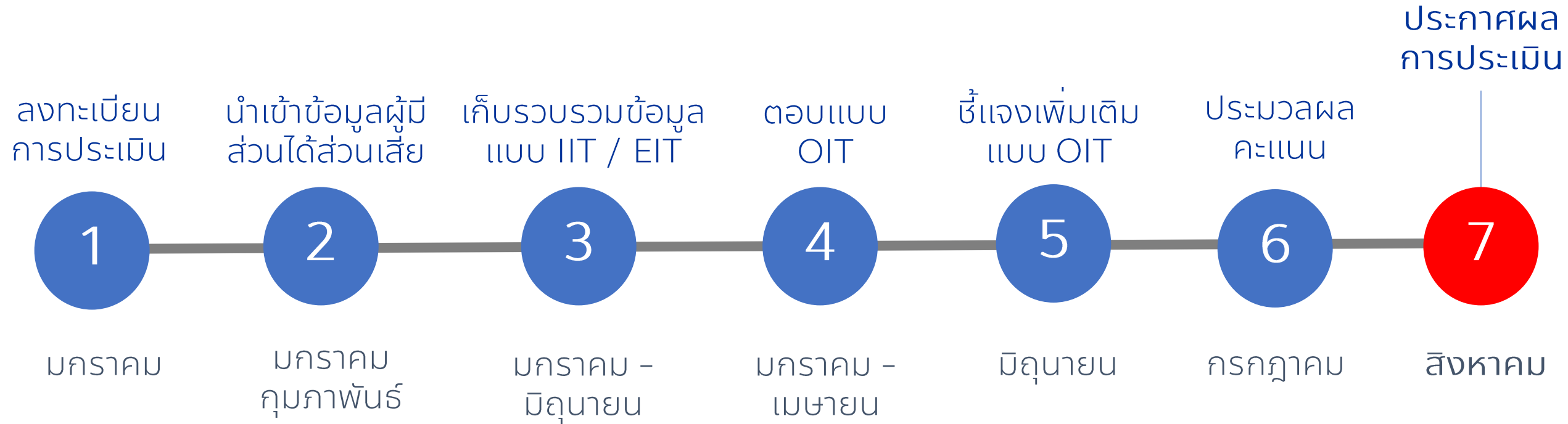
ผลการประเมินจะประกอบด้วย **ค่าคะแนน** โดยมีคะแนนเต็ม 100 คะแนน และ**ระดับผลการประเมิน** โดยจำแนกออกเป็น 5 ระดับ ดังนี้

ระดับ	เงื่อนไข	
	คะแนน ITA	คะแนนรายเครื่องมือ
ผ่านดีเยี่ยม	95.00 – 100.00	IIT, EIT ส่วนที่ 1, EIT ส่วนที่ 2 และ OIT ต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่า 95 คะแนน
ผ่านดี	85.00 – 100.00	IIT, EIT ส่วนที่ 1, EIT ส่วนที่ 2 และ OIT ต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่า 85 คะแนน
ผ่าน	85.00 – 100.00	-
ต้องปรับปรุง	70.00 – 84.99	-
ต้องปรับปรุงโดยด่วน	0.00 – 69.99	-

ค่าเป้าหมาย แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ 21 การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ และแผนปฏิบัติการด้านฯ กำหนดค่าเป้าหมาย ดังนี้

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย			
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570
เป้าหมาย : ประชาชนมีวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต ตัวชี้วัด : ร้อยละของหน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA (85 คะแนน)	84	86	93	100

ITA 2024 Calendar





ITA AWARDS 2021

Integrity and Transparency
Assessment 2021

